

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: az **Országgyűlés Hivatala**

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

Adószám: 15300014-2-41

Képviseli: dr. Such György, főigazgató

mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről:

az **OTP Travel Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1052 Budapest, Deák Ferenc utca 7-9.

Adószám: 10174902-2-41

Cégjegyzékszám: 01-09-060469

Képviseli: Molnár Judit, ügyvezető

mint Vállalkozó, továbbiakban: **Vállalkozó**

(együttesen: Felek, külön-külön: Fél) között, az alulírott napon és helyen, „**Utazásszervezési szolgáltatások beszerzése (867/2023)**” tárgyában, a következő feltételekkel.

Preambulum

- a) A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően uniós értékhatárt elérő tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „**Utazásszervezési szolgáltatások beszerzése (867/2023)**” tárgyban, amely eljárásnak a nyertese a Vállalkozó lett.
- b) A Vállalkozó a jelen keretszerződés (a továbbiakban: szerződés) aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban a feladataival kapcsolatban a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során a további információ kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.
- c) A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Megrendelő számára kedvezőbb megoldás az irányadó.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az Országgyűlés Hivatala által kiküldött személyek hivatalos külföldi utazásaihoz kapcsolódó nemzetközi utazásszervezési szolgáltatások teljesítését Európán belüli és Európán kívüli területeken eseti megrendelések alapján, az eseti jelleggel megjelölt úticélokra és szolgáltatásokra megfelelően a jelen szerződésben és annak mellékleteiben foglaltak szerint.
- 1.2. A szerződés tárgya szerinti szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos szakmai és pénzügyi követelményeket („Műszaki követelmények”) az 1. számú melléklet, a szolgáltatások igénybevételének módját a 2. számú melléklet tartalmazza (a Vállalkozó szakmai ajánlata).

2. A szerződés időtartama

- 2.1. A szerződés mindkét Fél által történő aláírása napján lép hatályba és a szerződés hatálybalépésétől számított **36 hónapig** hatályos azzal, hogy a szerződés megszűnik, ha a keretösszegre tekintettel nincs lehetőség további eseti megrendelésekre.
- 2.2. A szerződés keretén belül az egyes szolgáltatások teljesítésének kezdő időpontja a Megrendelő egyedi megrendeléseiben kerül meghatározásra.
- 2.3. A szerződés megszűnik, ha a szerződésben rögzített időtartam eltelt, és az utolsó egyedi teljesítés megrendelése és ellenszolgáltatása teljesült, vagy ha az egyedi megrendelések összértéke eléri a teljes nettó keretösszeget és az utolsó egyedi megrendelés teljesítése és ellenszolgáltatása teljesült.

3. A teljesítés helye, módja, okmányai

- 3.1. A teljesítés helye Megrendelő Budapest, V. kerület, Kossuth Lajos tér 1-3. szám alatt található székhelye azzal, hogy az elkészült (menet)jegyeket, továbbá a

megrendelt szolgáltatás igénybevételéhez szükséges valamennyi további dokumentumot Vállalkozó főszabály szerint elektronikus úton bocsátja Megrendelő részére, az utaztatas@parlament.hu e-mail címre.

- 3.2. A szolgáltatások teljesítése a Megrendelő eseti megrendelése alapján történik.
- 3.3. Vállalkozó az e-mailben megküldött valamennyi, a jelen szerződésben meghatározott repülőjegy igényre az év minden napján 0:00 órától 24:00 óráig 30 percen belül köteles ajánlatot adni, a jelen szerződésben meghatározott többi szolgáltatás tekintetében 24 órán belül köteles visszaigazolást küldeni.
- 3.4. A Vállalkozó a Megrendelő részére teljesített szolgáltatásokról, továbbá lemondásokról, átfoglalásokról, jegycseréről és módosításokról havonta, utólag tételes kimutatást készít a visszatérítésre való jogosultság megjelölésével, továbbá az utazás paramétereivel és ezt külön értesítés nélkül a tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapig megküldi a Megrendelő utaztatas@parlament.hu e-mail címére.
- 3.5. A Vállalkozó a visszatérítés összegét a helyesbítő számla kiállítását követő 15 napon belül, a Megrendelővel történt egyeztetését követően, a Megrendelő Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01400805-00000000 számú számlájára utalja át.

4. A fizetendő ellenérték

- 4.1. A jelen szerződés keretén belül történő valamennyi megrendelés együttes ellenértékeként legfeljebb **nettó 990.000.000,-Ft, azaz nettó kilencszázkilencven-millió forint (keretösszeg)** fizethető ki a Vállalkozó részére. A szerződés keretösszege a 4.2. pontban meghatározott szolgáltatások vállalkozói díján felül a jelen szerződés teljesítése alapján létrejövő nemzetközi utazások valamennyi költségét (pl. repülőjegyek, szállások, utasbiztosítások, vízum stb.) is tartalmazza.
- 4.2. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások ellenértékeként a következő – általános forgalmi adót nem tartalmazó – vállalkozói díjakra jogosult:

Sorszám	Díjtétel megnevezése	Nettó vállalkozói díj
1.	Repülőjegy foglalás	7000,- Ft/db
2.	Nemzetközi vasúti menetjegyek beszerzése és a hozzá kapcsolódó ügyintézés, szolgáltatások	4000,- Ft/db
3.	Vízumügyintézés	12000,- Ft/vízum
4.	VIP asszisztencia szolgáltatás díja	5000,- Ft/fő/óra
5.	Utasbiztosítás közvetítési díja Európában (amely tartalmazza az utasbiztosítás ügyintézésének díját is)	725,- Ft/fő/nap

6.	Utasbiztosítás közvetítési díja Európán kívül (amely tartalmazza az utasbiztosítás ügyintézésének díját is)	725,- Ft/fő/nap
7.	Szállásfoglalás szolgáltatási díja	5000,- Ft/szoba
8.	Egyéb (pl. autóbusz, hajó és komp jegy, autóbérlés, repülőtéri transzfer), a szerződésben foglalt szolgáltatással kapcsolatos szolgáltatási díj	5000,- Ft/foglalás

- 4.3. A szerződés 4.2 pontjában meghatározott díjak tartalmazzák az utazásszervezési szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget, de nem tartalmazzák az általános forgalmi adót.
- 4.4. A jelen szerződés megszűnik, ha a 4.1 pontban meghatározott keretösszegre tekintettel nincs lehetőség új megrendelés leadására. A Vállalkozó semmilyen igényt sem támaszthat a Megrendelővel szemben arra való hivatkozással, hogy a megrendelések összértéke nem éri el a jelen szerződés 4.1 pontjában meghatározott keretösszeget.
- 4.5. A 4.2. pontban felsorolt vállalkozói díjak a szerződés hatályba lépése napjától számított 12 hónapig semmilyen jogcímen sem emelhetők, azt követően évente egy alkalommal, a Központi Statisztikai Hivatal által a tárgyévet megelőző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben emelhetők legkorábban az azt követő hónap első napjától, amikor a Központi Statisztikai Hivatal az adatokat közzéteszi.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során előleget nem kérhet.
- 5.2. Minden számlát célállomások szerint kell kiállítani azzal, hogy azon kizárólag az egy időpontban és egy útvonalon utazó személyekre vonatkozó adatok szerepeljenek. A Vállalkozó számla benyújtására a Megrendelő által leadott eseti megrendelések alapján jogosult. A Vállalkozási díjakat abban az esetben számlázhatja ki a Vállalkozó a Megrendelő felé, ha a megrendelés eredményeként már kiállításra került az adott szolgáltatás típusra értelmezhető jegy/bizonylat, egyéb szükséges dokumentum, ellenkező esetben nem lehet vállalkozási díjat kiszámlázni. A Vállalkozó a vállalkozási díjakat foglalásonként és utasonként jogosult felszámolni. Meglévő foglalás módosításakor, törlésekor, átfoglalásakor, visszatérítésekor, jegycsere esetén szolgáltatási díj nem kerülhet újból felszámításra.
- 5.3. A teljesítés igazolása során a Megrendelő által erre feljogosított személy ellenőrzi a számlák adattartalmát, és azokat kézzel látja el.
- 5.4. A számla benyújtásának, kifizetésének feltétele a 12. pont szerinti biztosíték megléte illetve Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása.
- 5.5. A Vállalkozó a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozó a számlát Megrendelő nevére, címére (Országgyűlés Hivatala, Külügyi Igazgatóság, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.) küldi,
 - a számlán a Megrendelő neve és címe: Országgyűlés Hivatala 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., A számlán a Megrendelő adószámát is fel kell tüntetni: 15300014-2-41,
 - A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. („Áfa tv.”) törvény 169. §-a szerinti előírásoknak,
 - A Vállalkozó számláját a Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben meghatározott rendelkezések figyelembevételével fizeti ki.
- 5.6. A szolgáltatások ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseiben és a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint, a szabályszerűen kiállított számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik, banki átutalással a Vállalkozó által kiállított számlán feltüntetett, cégkivonatban szereplő bankszámlájára (pénzforgalmi jelzőszámára). A számla kiegyenlítésének devizaneme: magyar forint (HUF).
- 5.7. A Vállalkozó a számlát benyújthatja elektronikus számlaként is az ÁFA törvény 175. §-ában és a jelen szerződés mellékletében foglalt követelményeknek megfelelően. Az elektronikus számlával szemben támasztott követelményeket a szerződés 6. számú melléklete tartalmazza.
- 5.8. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő csak a Vállalkozó által – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésének, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésének megfelelően – kiállított számla birtokában teljesít kifizetést.
- 5.9. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.
- 5.10. A Kbt. 136. § (1) bekezdésére figyelemmel a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy
- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

6. Kötbérek

- 6.1. Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a Megbízó kötbérre jogosult.
- 6.2. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségének a szerződésben vállalt határidőre történő teljesítését, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke az e-mailben küldött repülőjegy megrendelésekre e-mailben történő ajánlat adás késedelme esetén a vállalt határidőt követő első órában a repülőjegyek nettó árának 2%-a, majd óránként további 1%-a. A késedelmi kötbér mértéke a jelen szerződésben meghatározott

többi szolgáltatás esetén: a határidőt követő első naptól számítva, minden késedelmes nap után a megrendelés nettó ellenértékének 1%-a, de minimum naponta 5.000,- Ft.

6.3. Vállalkozó hibásan teljesít, ha

- a szolgáltatás nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és/vagy jelen szerződésben és/vagy az egyedi megrendelésekben meghatározott követelményeknek, vagy
 - a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni a szerződésben, illetve az egyedi megrendelésben foglaltakat, ami Megrendelőnek már nem áll érdekében, vagy
 - nem a szakmai elvárások szerint, nem a Ptk. 6:123. §-ának megfelelően teljesít.
- A jelen 6.3. pontban foglaltak esetében Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére válik kötelezetté.

Megrendelő Vállalkozót a hibás teljesítés észlelésekor haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a hibás úti okmányok, foglalások, stb. listáját, valamint a felmerült egyéb hibákat.

A hibás teljesítési kötbér mértéke minden megkezdett naptári nap után az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a, de minimum naponta 5.000,- Ft.

6.4. Amennyiben a megrendelés teljesítése megghiúsul, úgy Megrendelő a nem teljesített megrendelés nettó ellenértéke 30 %-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbérre jogosult.

6.5. A Vállalkozót a kikötött késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

6.6. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé.

6.7. A Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbért a benyújtott számla alapján fizetendő összegéből beszámítani (levonni) a Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján.

6.8. Bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

7. Utasbiztosítás

7.1. Vállalkozó a 4.2 pontban meghatározott díjtételek ellenében a Groupama Biztosító Zrt. biztosító bővített (prémium) típusú utasbiztosítását nyújtja a Megrendelőnek, amelynek részletes feltételeit a szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.

7.2. Vállalkozó az utasbiztosítással kapcsolatos ügyintézés céljából, a nap 24 órájában, magyar nyelven is hívható segélyszolgálatot biztosít, amely a +36-1/465-3640 telefonszámon érhető el.

8. Együttműködés, rendelkezésre állás

8.1. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul közölni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a Megrendelő munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítése során együttműködni.

8.2. A Felek rögzítik, hogy mindennemű értesítést, közlést írásban is meg kell erősíteni, és azokat megküldeni az érdekelt Fél címére. A jegyrendelések, módosítások,

jegycserék, átfoglalások, lemondások leadása és visszaigazolása vonatkozásában írásbeli értesítésnek minősül a Felek által egymással írásban közölt e-mail címekről, telefax számról történő üzenetküldés. Egyéb szerződéses kérdésekben kizárólag ajánlott levél, e-mail vagy telefax útján kell az értesítéseket megtenni.

- 8.3. A Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket elektronikus levél formájában is elfogadják egymástól azzal, hogy az elektronikus levél csak akkor minősül kézbesítettnek, ha annak kézbesítését a címzett vagy a levelezési rendszer az elküldést követően visszaigazolja.
- 8.4. A Vállalkozó magyar nyelvű telefonos ügyfélszolgálatot biztosít teljes körű ügyintézésrel az év minden napján 0:00-24:00 óráig folyamatos rendelkezésre állással.
- 8.5. A Vállalkozó a következő irodahelyiségben kiemelten a Megrendelő rendelkezésére álló munkatársat jelöl ki teljes körű szolgáltatással:

Cím: 1052 Budapest, Deák Ferenc utca 7-9.

1185 Budapest, Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér

Az alkalmasság igazolása során bemutatott, a szerződés teljesítésében résztvevő, nemzetközi IATA (Nemzetközi Légi Szállítási Szövetség /International Air Transport Association) szakvizsgával és UFTAA (Utazási Irodák Nemzeti Egyesüléseinek Világszövetsége /Universal Federation of Travel Agents Association) vizsgával rendelkező szakemberek megnevezése:

név: Bányász Júlia Anna Mobil: +36-70/452-7153

név: Antalné Schantz Ágota Mobil: +36-70/452-7155

név: Kaltenecker Ildikó Mobil: +36-70/452-7166

A kapcsolattartó neve: Szele Ágnes

Telefon: 36-70/452-7192

Fax: 36-1/999-7958

Nyitva tartás: Munkanapokon: 8:30 órától 17:00 óráig
1052 Budapest, Deák Ferenc utca 7-9.

Munkaszüneti napokon: 0:00 órától 24:00 óráig

1185 Budapest, Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér

A Megrendelő által küldött megrendelések és egyéb üzenetek fogadására létrehozott külön e-mail cím: parlament@otptravel.hu.

- 8.6. A Felek intézkedésre jogosult képviselői (a továbbiakban: Kapcsolattartók):

Megrendelő részéről:

Szerződéses kérdésekben:

Név: dr. Somfai Zoltán

Tel: +36-1/441-4693

E-mail: utaztatas@parlament.hu

Szakmai kérdésekben:

Név: Bendéné Simkó Judit

Tel: +36-1/441-4649
E-mail: utaztatas@parlament.hu

Vállalkozó részéről:

Szerződéses kérdésekben:
Név: Molnár Judit
Tel: +36-1/354-7315
Fax: +36-1/999-7958
E-mail: management@otptravel.hu

Szakmai kérdésekben:
Név: Bauer Csilla
Tel: +36-1/354-7452
Fax: +36-1/999-7958
E-mail: csbauer@otptravel.hu

- 8.7.A Kapcsolattartók esetleges változásáról a Felek egymást írásban kötelesek értesíteni. A Kapcsolattartók változása nem minősül szerződésmódosításnak.
- 8.8.A Kapcsolattartók jogosultak és kötelesek megtenni minden intézkedést, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és a jelen szerződésben, valamint annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes. E jogosultság azonban nem foglalja magába a jelen szerződés feltételeinek bármilyen módosítását, kiegészítését vagy megszüntetését.
- 8.9.Vállalkozónak a szolgáltatások teljesítését jelen szerződés alapján, a szerződésben illetve az eseti megrendelésekben foglalt határidők és megrendelői igények szerint kell elvégeznie.
- 8.10. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő szerződésszerű teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell írásban a Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról és annak várható időtartamáról.

9. Vitás kérdések rendezése

- 9.1. Megrendelő és Vállalkozó köteles minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő bármiféle nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek.
- 9.2. Amennyiben a Felek a fenti 9.1. pontban említett tárgyalások megkezdését követő 15 napon belül nem tudnának békés úton egyezsége jutni a jelen szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerült vitát illetően, úgy a perben illetékes bíróságot a hatályos polgári perrendtartás szabályairól szóló törvény alkalmazásával kell kiválasztani.

10. Titoktartási kötelezettség

- 10.1. A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban esetleg tudomására jutó mindennemű, közérdekű adatnak nem minősülő adat, információ, ismeret, tény, körülmény vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó

alvállalkozóira, alkalmazottaira, valamennyi közreműködőjére is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni. A titok megsértéséből eredően okozott károkért a Vállalkozó felel.

10.2. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásos engedélye nélkül, a szerződéssel kapcsolatos egyedi okmányokat és információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.

10.3. A titoktartási kötelezettség időbeli korlát nélkül áll fenn.

10.4. A jelen 10. pontban előírt titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat.

11. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

11.1. A Szerződés megszűnik:

- a) a 2.1. pontban meghatározott határidő elteltével,
- b) amennyiben a 4.1. pontban meghatározott keretösszegre tekintettel további megrendelés nem lehetséges,
- c) a Vállalkozó elveszíti a jelen szerződés teljesítésére való jogosultságát.

11.2. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést különösen, ha:

- a) a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegi,
- b) a Vállalkozó a Megrendelő által megadott határidőn belül nem tesz eleget a megrendelői felhívásnak, hogy szerződészerű kötelezettségeit teljesítse,
- c) a Vállalkozó fizetéképtelenné válik, jogerős bírósági végzés alapján felszámolási, valamint végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
- d) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó, illetve az általa a szerződés teljesítésébe bevont bármely alvállalkozója, közreműködője szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt,
- e) az e-mailben küldött repülőjegy igények tekintetében a 3.3. pontban meghatározott határidőn belül történő ajánlat adás elmulasztása, az egyéb szolgáltatások tekintetében a 24 órán belül történő visszaigazolás elmulasztása;
- f) a Vállalkozó legalább 3 alkalommal a 8.4. pontban meghatározott folyamatos rendelkezésre állási kötelezettségét 30 percet meghaladó időtartamig nem teljesíti (azaz nem érhető el);
- g) a titoktartási kötelezettség megszegése;
- h) a Vállalkozó nem felel meg az átláthatóság követelményének
- i) a szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott egyéb esetekben.

11.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga

szerinti jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel

- 11.4. A Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján jogosult a szerződést felmondani vagy a szerződéstől elállni, amennyiben
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 11.5. A Megrendelő a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 11.6. Az A Vállalkozó aláírásra jogosult képviselője – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 50. § (1a) bekezdése és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján – a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, büntetőjogi felelőssége tudatában – ezen jogszabályokban foglalt rendelkezések ismeretében – nyilatkozik arról, hogy a Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül (a továbbiakban: Átláthatósági nyilatkozat). A jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg kijelenti és aláírásával igazolja, hogy az Átláthatósági nyilatkozatában foglaltak a valóságnak megfelelnek. A jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján a nyilatkozatot tevő szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul köteles az Országgyűlés Hivatalát tájékoztatni továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést az Országgyűlés Hivatala felmondja vagy - ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor - a Szerződéstől eláll.
- 11.7 A Szerződő felek megállapodnak, hogy a Megrendelő az elállási, felmondási jogát az annak alapjául szolgáló körülmény bekövetkezésétől kezdődően jogosult gyakorolni a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával.
- 11.8 A Vállalkozó a jelen szerződés 11. pontja szerinti szerződésszerű vagy jogszerű megrendelői elállás, felmondás esetén a Vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.
- 11.9. Felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 11.10 A jelen szerződés módosítására kizárólag a szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával, a Kbt. 141. §-nak figyelembevételével, mindkét fél egyetértésével kerülhet sor, a Kbt. 37. § (1) bekezdésében foglalt közzétételi kötelezettség megtartásával. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adataiban, így különösen a székhelyében,

képviselőiben, a kapcsolattartók személyében, bankszámlaszámában bekövetkező változás.

12. Biztosíték

- 12.1. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a szerződés teljesítésének elmaradásával (ideértve a késedelmes teljesítést is), valamint a szerződés hibás, nem szerződésszerű teljesítésével kapcsolatos megrendelői igények biztosítékaul szolgáló - a Kbt. 134. § (2)-(3) bekezdése alapján, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelő, kedvezményezettként a Megrendelőt megjelölő - biztosítékot nyújtson a Megrendelő részére 15.000.000.- Ft (tizenöt millió forint) értékben a szerződés időtartamát 14 nappal meghaladó érvényességi idővel.
- 12.2. A biztosíték okmány eredeti példánya jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi (amennyiben a biztosíték rendelkezésre bocsátása a Megrendelő számlájára történő átutalással történik, úgy ebben az esetben a Vállalkozó erre vonatkozó nyilatkozata és az átutalás teljesítésének bizonylata válik a szerződés mellékletévé).
- 12.3. A biztosíték nyújtásnak a teljes időtartam alatt folyamatosnak és időbeli megszakítás nélkülinek kell lennie.

13. Vis Maior

- 13.1. Felek egyike sem felelős a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek nemteljesítéséért, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.
- 13.2. Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik Félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelemeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – amelyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – a szerződés aláírásának időpontjában még nem voltak előre láthatóak, így különösen:
 - a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlóak);
 - b) tűz, robbanás, járvány;
 - c) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
 - d) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
 - e) felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
 - f) zendülés, rendzavarás, zavargások;
 - g) az utazás megvalósulását akadályozó sztrájk és a légitársaságok járatainak törlése vagy nem menetrendszerinti üzemeltetése.
- 13.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik Felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást

indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető Fél felismerte a kötelem teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A tájékoztatásban – amennyiben az adott pillanatban felmérhető – meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is.

- 13.4. A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell lennie a Felek tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.
- 13.5. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

14. Alvállalkozó igénybevétele

- 14.1. A szerződést a Kbt. 138. § (1) bekezdése szerint a Vállalkozónak kell teljesítenie. A megkötött szerződést és a szerződésben vállalt kötelezettségeit a Vállalkozó nem ruházhatja át, a Vállalkozó ugyanakkor a jelen szerződés teljesítéséhez a Kbt.-ben foglalt feltételek szerint jogosult alvállalkozót igénybe venni. A Vállalkozó a megnevezett, illetve jelen szerződésben szereplő alvállalkozó(k) személyét csak a Kbt.-ben foglalt korlátozásokkal változtathatja meg.
- 14.2. Az alvállalkozók bevonásával kapcsolatban Kbt. 138. §-ában foglalt rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.
- 14.3. A Megrendelő az alvállalkozóval, illetve alvállalkozókkal nem áll szerződéses kapcsolatban. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 14.4. A jelen szerződés teljesítésébe a Vállalkozó által bevonni kívánt, a jelen szerződés megkötésekor ismert alvállalkozók adatait a Vállalkozó által a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg aláírt, a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező nyilatkozat („Alvállalkozók bevonására vonatkozó nyilatkozat”) tartalmazza.
- 14.5. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés hatálya alatt új alvállalkozó bevonására csak a Kbt.-ben foglalt feltételekkel, előzetes bejelentés mellett jogosult azzal, hogy az új alvállalkozó bevonását a jelen szerződés melléklete szerinti, aktualizált, a Vállalkozó által 3 (három) eredeti példányának cégszerűen aláírt nyilatkozat Megrendelő kapcsolattartója részére történő megküldésével köteles teljesíteni.
- 14.6. A Vállalkozó az alvállalkozók kiválasztásáért és teljesítésükért, a titoktartási kötelezettség velük történő betartatásáért egyebekben a Ptk. szabályai szerinti felel.
- 14.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítése során személye csak a Kbt. 139. §-ban rögzítettek figyelembe vételével változhat meg.

15. Záró rendelkezések

- 15.1. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., az utazásszervező- és közvetítő tevékenységről szóló 213/1996 (XII. 23.) Korm. rendelet, továbbá az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

- 15.2. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozó arról, hogy az adatkezelésről szóló tájékoztatói a <https://www.parlament.hu/adatvedelmi-tajekoztatok> linken érhetőek el. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozó eljárások lebonyolítása során végzett adatkezelésről megnevezésű adatkezelési tájékoztató a hivatkozott weboldal I.4. pontjában található.
- 15.3. A jelen szerződés mindkét Fél által történő aláírásának napján lép hatályba. Amennyiben a jelen szerződésnek a Felek által történő aláírása nem egyidejűleg történik, úgy a szerződés az utolsó aláírás napján lép hatályba.
- 15.4. A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt „3” eredeti példányban jóváhagyólag írják alá, amelyből „2” példány a Megrendelőt, „1” példány a Vállalkozót illet meg.
- 15.5. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek:
1. számú melléklet: Műszaki követelmények
 2. számú melléklet: A szolgáltatások igénybevételének módja (szakmai ajánlat)
 3. számú melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján
 4. számú melléklet: Az utasbiztosítás feltételei
 5. számú melléklet: Biztosíték okmány
 6. számú melléklet: Az elektronikus számlával (e-számla) szemben támasztott követelmények

Budapest, 2024. április 4.

.....
dr. Such György
főigazgató
Országgyűlés Hivatala
Megrendelő részéről

.....
Molnár Judit
ügyvezető
OTP Travel Korlátolt Felelősségű
Társaság
Vállalkozó részéről