



ORSZÁGGYŰLÉS HIVATALA
GAZDASÁGI ÉS MŰKÖDTETÉSI IGAZGATÓ-HELYETTES

KI/69-2/2016.

Tárgy: részvételi felhívás

Tisztelt Részvételre Jelentkező!

Az Országgyűlés Hivatala nemzeti eljárásrendben, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113. § (1)-(2) bekezdése szerinti, kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít az „**Országház Delegációs termék felújítása és rekonstrukciója tárgyú beruházás kivitelezésének megvalósításához kapcsolódó tervezői művezetési feladatok végzése (652/2016.)**” tárgyában. (Az összefoglaló tájékoztató 2016. október 28-án jelent meg a Közbeszerzési Hatóság által fenntartott Közbeszerzési Adatbázisban, az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje 2016. november 07-én 24:00 óra volt).

Kérem, hogy a jelen részvételi felhívásban és a részvételi felhívás dokumentációjában (közbeszerzési dokumentumokban) meghatározott feltételeknek megfelelő részvételi jelentkezését az 1.2. pontban meghatározott címre juttassa el részünkre a részvételi határidő lejártáig.

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:

1.1. Ajánlatkérő neve, székhelye:

Hivatalos név: Országgyűlés Hivatala
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

1.2. Kapcsolattartási pont:

Címzett: Országgyűlés Hivatala Közbeszerzési Iroda
Postai cím: 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 616.
Telefon: +36-1/441-6498
Fax: +36-1/441-6497
E-mail: kozbeszerzes@parlament.hu
Honlap: www.parlament.hu

2. Közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indokolása:

A közbeszerzési eljárás fajtája: nemzeti eljárásrendben indított, kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazásával.

A tárgyalásos eljárás indokolása: a Kbt. 114. § (5) bekezdése szerint tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.

3. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja

Az ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján a jelen részvételi felhívás dokumentációját (közbeszerzési dokumentumok) a gazdasági szereplők számára elektronikus úton – előzetes regisztrációt követően – korlátlanul és térítésmentesen teszi elérhetővé a **www.parlament.hu/652_delegacios_terem_muvezetes** címen (amennyiben az informatikai környezet hibájából a dokumentumok a megadott címen nem elérhetők, abban az esetben a regisztráció során megadott e-mail címre történő megküldéssel).

A közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, át kell vennie, a részvételi határidő lejártáig.

A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatók át és nem tehetők közzé!

4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége

Az „Országház Delegációs termének felújítása és rekonstrukciója” tárgyú beruházáshoz kapcsolódó tervezői művezetési feladatok teljesítése.

A nyertes ajánlattevő a MATA-DÓR ARCHITEKTÚRA Kft. által készített kivitelezési dokumentáció, kiviteli terv alapján ellátja az „Országház Delegációs termének felújítása és rekonstrukciója” tárgyú beruházás (a továbbiakban: Beruházás) kivitelezésének megvalósításához szükséges tervezői művezetési feladatokat az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 33. § (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével. Ennek keretében a nyertes ajánlattevő közreműködik az építészeti-műszaki terveknek megfelelő maradéktalan megvalósítás érdekében, valamint elősegíti a kivitelezés során a tervekkel kapcsolatban felmerült szakkérdések megoldását.

A Beruházás, amellyel kapcsolatban a közbeszerzés tárgya szerinti feladatokat végezni kell magában foglalja az Országház Delegációs termének felújítását és rekonstrukcióját, a kapcsolódó villamos, gépészeti szerelési munkák elvégzését a következők szerint:

- a Delegációs terem építészeti, épületgépészeti és erősáramú felújítása
- az eredeti beépített bútorozás rekonstrukciója
- restaurálási feladatok elvégzése
- gyengeáramú elektromos rendszerek kiépítése
- járulékos feladatok (állványozás; organizációhoz kötődő feladatok; közlekedési útvonalak kialakítása, védelme; kisteher-felvonó telepítése; állagvédelem szerkezeteinek kialakítása; tolmácsfülkék bontása, visszaépítése)
- a Beruházás műszaki tartalmának teljes körű megvalósítása, minden munka, feladat elvégzése, amely a Beruházás teljesítése során létrejött eredmény, átadott eszközök, kiépített rendszer, rendszerelemek rendeltetésszerű, biztonságos használatához szükséges.

A Delegációs terem területe 190 m², a felújítási munkákkal érintett terület mindösszesen 620 m².

Alagsor 52 m²
Főemelet 251 m²
Karzat 124 m²
Padlás 193 m²
ÖSSZESÍTETT 620 m²

A részvételi felhívás dokumentációja – illetve az annak részét képező szerződéstervezet – tartalmazza az elvégzendő feladatokkal, munkákkal kapcsolatos további követelményeket, illetve részletezi a feladatokat.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV):

71318000-0 Mérnöki tanácsadó és konzultációs szolgáltatások
71300000-1 Mérnöki szolgáltatások

5. A szerződés meghatározása

Megbízási szerződés

6. A szerződés időtartama

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés időtartama a hatálybalépésétől a Beruházás kivitelezésének teljes körű megvalósulásáig tart.

7. A teljesítés helye

A nyertes ajánlattevő (Megbízott) tevékenységét elsősorban a Beruházás kivitelezésének helyszínén látja el, azonban esetlegesen az ajánlatkérő (Megbízó) utasítására tevékenységét köteles az ajánlatkérő (Megbízó) által megjelölt más helyszínen is elvégezni (Magyarország határain belül). A Beruházás kivitelezésének helye: Országház, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3. hrsz. 24894.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Ajánlatkérő előleget nem fizet. A fizetés magyar forintban történik. Az ellenérték a Kbt. 135. § (1) bekezdései és a szerződéstervezetben előírtak továbbá a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése figyelembevételével, átutalással kerül kiegyenlítésre, a számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül. Alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdés alkalmazandó. Ajánlatkérő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A-36/B §-ában foglaltakat is alkalmazza. Késedelmes fizetés esetén az ajánlatkérő a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

A fizetési feltételekre vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

9. Részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat

A jelen közbeszerzési eljárásban részajánlat beadására nincs lehetőség, mivel a közbeszerzés csak a különböző szakterületek egymásra épülésével valósítható meg, minden szakterülethez tartozó feladat szorosan összefügg a másikkal, ezért nem leválaszthatóak egymásról.

A jelen közbeszerzési eljárásban többváltozatú ajánlat benyújtására nincs lehetőség.

10. Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlatok értékelésének szempontja

10.1. Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlatok értékelése a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a **legjobb ár-érték arány** értékelési szempont alkalmazásával történik, a következő részszerpontok, súlyszámok, ponthatárok és értékelési módszer alapján:

Értékelési részszerpontok és súlyszámok:

Értékelési részszerpont	Súlyszám
1.) Fél mérnöknap művezetés díja (Ft + ÁFA) 4. kategória 18 3. kategória 8 2. kategória 4	30
2.) Mérnöknap művezetés díja (Ft + ÁFA) 4. kategória 12 3. kategória 5 2. kategória 3	20
3.) Késedelmi kötbér mértéke (Ft /nap)	5
4.) A nyertes ajánlattevő (Megbízott) az értesítés (felszólítás) kézhezvételétől számított legkésőbb hány munkanapon belül jelenik meg a kivitelezés helyszínén vagy a művezetéssel érintett – a Megbízó által megjelölt – más helyen (munkanap)	45

A kategóriák a következők szerint értendők:

4. kategória: BEOSZTOTT TERVEZŐI TEVÉKENYSÉG

Felelősségteljes alkotói tevékenység, a tervezési folyamat irányítása, széles körű szaktudást igénylő részletek megoldása.

Felelős tervezői, tervezői művezetési és felmérési tevékenység. CAD munkahelyen számítógépes adatfeldolgozói tevékenység.

3. kategória: ÖNÁLLÓ TERVEZŐI TEVÉKENYSÉG

Széles körű szaktudást, szakmai és irányító tapasztalatot igénylő, felelősségteljes alkotói tevékenység, a tervezési folyamat irányítása, különleges szaktudást igénylő részletek megoldása. Felelős tervezői tevékenység.

2. kategória: IRÁNYÍTÓ, VEZETŐ TERVEZŐ, SZAKÉRTŐI TEVÉKENYSÉG

Különleges szaktudást és szakmai tapasztalatot igénylő, különleges és felelősségteljes tervezési folyamat elvi irányítása, belsőépítészeti tervezés, tanácsadás, felelős tervezői, illetve szakértői tevékenység. Vezető tervezői cím.

10.2. Adható pontszám: valamennyi értékelési részszerpont esetében: 1-től 3-ig.

Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében az ajánlat értékelési részszerpontok szerinti tartalmi elemeit az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) felolvasólapon az egyes részszerpontokra meghatározott mértékegység alapján kell meghatározni.

10.3. Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlatok értékelése a következő módszerek alkalmazásával történik:

01) Az **1. és 2. részszerpont** vonatkozásában a legalacsonyabb érték minősül a legkedvezőbb tartalmi elemnek, és kap maximális pontszámot, a többi ajánlat értékelése során ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság által az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról kiadott (KÉ 2012. évi 61. szám, 2012. június 01.) útmutató (továbbiakban: útmutató) relatív értékelési módszerek című (III./A.) fejezete 1. pont ba) alpontjában meghatározott képletet (fordított arányosítás módszere) alkalmazza.

02) A **3. részszerpont** vonatkozásában a legmagasabb érték minősül a legkedvezőbb tartalmi elemnek, és kap maximális pontszámot, a többi ajánlat értékelése során ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság által az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról kiadott (KÉ 2012. évi 61. szám, 2012. június 01.) útmutató relatív értékelési módszerek című (III./A.) fejezete 1. pont bb) alpontjában meghatározott képletet (egyenes arányosítás módszere) alkalmazza.

5.000,-Ft/nap mértékűnél kevesebb késedelmi kötbér vállalása esetén az ajánlat érvénytelen.

A 3. részszerpont szerinti ajánlati elem esetében 10.000,-Ft/nap mértékű és az annál (ajánlatkérő számára) kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponttár felső határával azonos számú pont adható.

03) A **4. részszerpont** vonatkozásában az ajánlatok értékelése az útmutató III.B fejezet, Abszolút értékelési módszerek 1. alfejezete szerinti „Pontozás” módszerével történik a következők szerint:

- a 2 munkanapon vagy annál kevesebb időn belüli megjelenés vállalása esetén 3 pontot,
- a 3 munkanapon belüli, de 2 munkanapnál hosszabb időn belüli megjelenés vállalása esetén 2 pontot,
- a 4 munkanapon belüli, de 3 munkanapnál hosszabb időn belüli megjelenés vállalása esetén 1 pontot kap az ajánlat.

A 4 munkanapnál hosszabb időn belüli megjelenés vállalása esetén az ajánlat érvénytelen.

04) Amennyiben valamely érvényes ajánlatban az 1. vagy 2. részszerpont szerinti tartalmi elem nulla, és az ajánlat nem minősül érvénytelennek a Kbt.73. § (2) bekezdés alapján, úgy azon részszerpont tekintetében a hivatkozott útmutató III.A fejezete (Relatív értékelési módszerek) 1. alfejezet a) pontja szerinti arányosítással történik a pontozás, és e képlet alkalmazása során a legjobb és legrosszabb tartalmi elem egybeesése esetén mindegyik ajánlat maximális pontszámot kap.

05) Az Ajánlatkérő az arányosítást követően meghatározott pontszámokat kettő tizedes jegyre kerekíti.

06) Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) felolvasólap ajánlatkérő által meghatározott adattartalmának módosítására nincs lehetőség. Az ajánlatok értékelési részszerpontok szerinti tartalmi elemeit a felolvasólapon kell meghatározni (az eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában).

10.4. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, amelynek az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlata érvényes, és a legmagasabb összpontszámot kapta.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód

A kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) illetve q) pontjában meghatározott kizáró ok fennáll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdésében előírtak szerint az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a részvételre jelentkezőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási mód:

A kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozatra, igazolási módra, kizáró okok hiányának ellenőrzésére a Kbt. 67. § (4) bekezdése, a Kbt. 69. §-a, a Kbt. 114. § (2) bekezdése, a

321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (különösen annak 17. § (1)-(2) bekezdései) továbbá a Kbt. 183. § c. pontja illetve a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 18. §-a szerinti útmutató vonatkozik. Az öntisztázásra a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdése vonatkozik.

12. A gazdasági-pénzügyi alkalmasság és műszaki-szakmai alkalmasság

12.1. A gazdasági- pénzügyi alkalmasság

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolási módja:	A gazdasági és pénzügyi alkalmasság minimumkövetelménye:
P1) Részvételre jelentkező a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja és az (5) bekezdése alapján az előző (a részvételi felhívás megküldését megelőző) három lezárt üzleti évre vonatkozóan nyújtsa be a gazdasági szereplőnek az – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes árbevételéről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozatát, attól függően, hogy a gazdasági szereplő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.	P1) Alkalmos a részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére, ha az előző (részvételi felhívás megküldését megelőző) három lezárt üzleti évben a gazdasági szereplőnek az - általános forgalmi adó nélkül számított – teljes árbevétele eléri összesen és együttesen a 9.000.000,- Ft -ot. Az újonnan piacra lépő szervezet vonatkozásában alkalmas a részvételre jelentkező, ha rendelkezik az előírt árbevételi adatokkal - a piacra lépésének időpontjától számítottan - arányos árbevétellel.

12.2. Műszaki-szakmai alkalmasság

A műszaki-szakmai alkalmasság igazolási módja:	Műszaki-szakmai alkalmasság minimumkövetelménye:
M1) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 6 év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §-ában foglaltaknak megfelelően. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjának esetét a részvételre jelentkező, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet	M1) Alkalmos a részvételre jelentkező, ha igazolja az eljárást megindító felhívás megküldése napját megelőző 6 éven belül teljesített olyan, műemléki védelem alatt álló épülettel kapcsolatban végzett tervezői szolgáltatás nyújtását, amely során legalább nettó 6.000.000,-Ft ellenértékű tervezői szolgáltatás szerződészerű elvégzése történt.

<p>igazolni.</p> <p>A referencianyilatkozatnak illetve a referenciagyazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none">- a munkát végző (feladatot teljesítő) vállalkozás megnevezése és székhelye (címe),- a szerződést kötő másik fél (megrendelő, megbízó) megnevezése és székhelye (címe),- a teljesítés ideje (év, hónap, nap),- teljesítés helyének (illetve címének) meghatározása,- a szolgáltatás tárgya (az elvégzett munka, feladat leírása olyan módon, hogy az alkalmasság minimumkövetelményének való megfelelés megállapítható legyen ez alapján),- az ellenszolgáltatás nettó összege,- a tervezői szolgáltatással érintett műemlék helyének (illetve címének) pontos meghatározása,- Magyarországi műemlék esetében a műemléki nyilvántartási szám, nem Magyarország területén lévő műemlék esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolása (és az igazolás fordítása) arról, hogy a tervezői szolgáltatás nyújtása idején az adott ország jogrendje szerinti műemléki vagy azzal egyenértékű besorolás fennállt.- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a referenciamunka vonatkozásában az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. <p>M2) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján ismertetni kell – az alkalmassági feltételek között megjelölt relevanciákra (előírtakra) kitérve – a teljesítésbe bevonni kívánt, az alkalmasság minimumkövetelményei körében előírt szakembereket, nevüket, képzettségüket, végzettségüket és szakmai gyakorlatukat éveken valamint a szakemberekre vonatkozó jegyzéket vezető kamarát és névjegyzéki nyilvántartási számot, továbbá be kell nyújtani a szakemberek képzettségét végzettségét igazoló bizonyítványok, oklevelek, dokumentumok másolatait.</p>	<p>M2) Alkalmos a részvételre jelentkező, ha rendelkezik az alábbi szakemberekkel:</p> <p>M2/1) legalább 1 fő építész tervezési jogosultsággal (É), vezető tervezői címmel, legalább 10 év szakmai gyakorlattal és műemléki épületek műszaki szakértő (SZÉS5) jogosultsággal is rendelkező, a kamarai névjegyzékben szereplő építészeti tervező szakember,</p> <p>M2/2) legalább 1 fő tartószerkezeti tervezési jogosultsággal (T), vezető tervezői címmel, legalább 10 év szakmai gyakorlattal rendelkező, a kamarai névjegyzékben szereplő mérnök tervező szakember,</p> <p>M2/3) legalább 1 fő építménygépészeti tervezési jogosultsággal (G), vezető tervezői címmel, legalább 10 év szakmai gyakorlattal rendelkező, a kamarai névjegyzékben szereplő gépészmérnök vagy létesítménymérnök tervező szakember,</p> <p>M2/4) legalább 1 fő építményvillamossági tervezési jogosultsággal (V), vezető tervezői címmel, legalább 10 év szakmai gyakorlattal rendelkező, a kamarai névjegyzékben szereplő villamosmérnök tervező szakember.</p>
---	--

Az M2/1 szakember esetében a műemlék épülettel kapcsolatos referenciákat valamint szakmai gyakorlatot is ismertetni kell.	
---	--

12.3. Az alkalmasság igazolásával kapcsolatos egyéb tudnivalók

12.3.1. A gazdasági illetve pénzügyi alkalmasság valamint a műszaki-szakmai alkalmasság igazolására (igazolásának módjára) a Kbt. 114. § (2) bekezdése vonatkozik. Eszerint a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

Amennyiben a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben beadja az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat illetve benyújtja az azokra vonatkozó (egyébként csak az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására benyújtandó) igazolásokat, ebben az esetben sem vizsgálja az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában ezen részletes adatokat, igazolásokat.

12.3.2. A Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

12.3.3. A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet (személyt) és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az részvételre jelentkező ezen szervezet (személy) erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt esetre vonatkozóan ezt a dokumentumot (tehát a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot) nem kell benyújtani, az árbevételről szóló nyilatkozatot viszont annak a gazdasági szereplőnek is alá kell írnia cégszerűen, amelynek árbevételét a nyilatkozat ismerteti.

- 12.3.4. A Kbt. 65. § (8) bekezdése szerint az a szervezet, amelynek adatait az részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt a részvételre jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.
- 12.3.5. A Kbt. 65. § (9) bekezdése szerint az előírt szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valószínűleg meg tudja valósítani azt a szolgáltatást amelyhez e kapacitásokra szükség van.
- 12.3.6. Az alkalmasság igazolása során részvételre jelentkezők alkalmazhatják a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-át is.

13. A részvételi határidő: 2017. január 5-én 10.00 óra.

14. A részvételi jelentkezés benyújtásának címe (helye):

A részvételi jelentkezés benyújtásának címe: az **1.2. pontban** megjelölt kapcsolattartási pont.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételi jelentkezési határidő leteltének időpontjáig bármely okból nem került benyújtásra az 1.2. pontban megadott kapcsolattartási címre.

15. A részvételi jelentkezéssel kapcsolatos formai követelmények

A Kbt. 68. § (2) bekezdése figyelembevételével az ajánlatkérő előírja, hogy a részvételi jelentkezést oldalszámos tartalomjegyzékkel ellátva, összefűzve egy papír alapú eredeti példányban (az eredeti példányt megjelölve) írásban és kettő – az eredeti, papír alapú példánnyal mindenben megegyező – másolati példányban (elektronikusan is), zárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a részvételre jelentkező nevét, címét, a közbeszerzési eljárás tárgyát és a következő szöveget: „Közbeszerzési részvételi jelentkezés, a részvételi határidő lejárt előtt nem bontható fel”. Az részvételi jelentkezésben valamennyi információt tartalmazó oldalt oldalszámmal kell ellátni, az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező.

Eltérés esetén az eredeti, papír alapú példány az irányadó.

Részvételre jelentkező képviselője a részvételi jelentkezés valamennyi példányának valamennyi oldalát, az elektronikus adathordozókat is kézjegyével lássa el.

16. Az eljárás nyelve

Az eljárás, ajánlattétel nyelve kizárólag a magyar. Amennyiben bármely, az részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ahhoz magyar nyelvű hiteles fordítást, vagy magyar nyelvű szó szerinti részvételre jelentkező általi fordítást, és a fordítás tartalmáért (eredeti szövegnek való megfeleléséért) felelősségvállalást tartalmazó cégszerűen aláírt, részvételre jelentkező által tett nyilatkozatot kell mellékelni. Az idegen nyelvű iratok

fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült. A részvételi jelentkezés értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó.

17. A részvételi jelentkezések felbontásának helye, ideje:

A részvételi jelentkezések felbontására a részvételi határidő lejártának időpontjában, az Országgyűlés Hivatala 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 618-as termében kerül sor. A részvételi jelentkezések felbontására a Kbt. 68. §-ában foglaltak figyelembevételével kerül sor, azon a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

18. Hiánypótlás

Hiánypótlásra a Kbt. 71. §-ában foglaltak figyelembevételével van lehetőség.

19. Kiegészítő tájékoztatás

Az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos kérdéseket az I.2. pontban feltüntetett telefax számra és/vagy az I.2. pontban feltüntetett e-mail címre (lehetőleg szerkeszthető formátumban is) lehet eljuttatni. A kérdések megválaszolására a Kbt. 114. §-ának (6) bekezdésében foglaltak az irányadók.

20. A részvételi jelentkezésben az előzőekben említetteken túlmenően a következő dokumentumokat kérjük csatolni:

- a) a dokumentációban található felolvasólapot kitöltve (cégszerűen) aláírva,
- b) nyilatkozatot a Kbt. 66. § (4) bekezdéseiben foglaltakról (cégszerűen) aláírva,
- c) a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti (cégszerűen) aláírt nyilatkozatot arról, hogy a részvételre jelentkező a közbeszerzés mely részének (részeinek) teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni és ebben a nyilatkozatban meg kell jelölni az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- d) a részvételre jelentkező, a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében a részvételi jelentkezést aláíró illetve nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személyek aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját,
- e) cégjegyzésre nem jogosult személy nyilatkozattétele esetén a cégjegyzésre jogosult által cégszerűen aláírt, a meghatalmazott személy aláírását is tartalmazó meghatalmazást is,
- f) a dokumentációban található adatlapot (megfelelően kitöltve) részvételre jelentkezőre/ a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozóra/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról,

- g) a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot (a részvételi felhívás dokumentációjában foglalt nyilatkozatmintának megfelelően) a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmassági követelmények teljesülése tekintetében. Ezen dokumentumban a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn. A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a részvételre jelentkezőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia. Ebben a nyilatkozatban köteles a gazdasági szereplő arról is nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek.
- h) az alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában a részvételre jelentkező (cégszerűen) aláírt nyilatkozatát arról, hogy az érintett gazdasági szereplő vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok,
- i) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (részvételre jelentkező, a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában),
- j) (cégszerűen) aláírt nyilatkozatot kapacitást nyújtó szervezet(ek)ről (gazdasági szereplőről) azon alkalmassági követelmény vagy követelmények feltüntetésével (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjára hivatkozva), amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet(ek), személy(ek) erőforrására vagy arra is támaszkodik (ha a részvételre jelentkező igénybe vesz kapacitást nyújtó gazdasági szereplőt),
- k) csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt esetre ez nem vonatkozik),
- l) közös részvételi jelentkezés esetén csatolni kell a közös részvételre jelentkezők (az összes közös jelentkező által aláírt) megállapodását, amelyben kijelölnek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt, továbbá megadják elérhetőségét, a megállapodás tartalmazza:
- a részvételre jelentkezők adatait (név, székhely, cím),
 - a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt (a közös jelentkezők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös jelentkezők megjelölését),
 - a közös részvételre jelentkezők közötti feladatmegosztást,
 - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös részvételre jelentkezők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

- m) nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a részvételi határidőt megelőző 90 napnál nem régebben kelt, a gazdasági szereplő hatályos adatait tartalmazó, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jogrendszere szerinti cégjegyzék (cégnyilvántartás) adatok másolatát,
- n) a dokumentációban található nyilatkozatminta szerinti, a részvételre jelentkező átláthatóságára vonatkozó nyilatkozatot kitöltve, (cégszerűen) aláírva (közös részvételi jelentkezés esetén minden közös részvételre jelentkezőre vonatkozóan),
- o) minden egyéb olyan dokumentumot, amely az eljárást megindító felhívás, a dokumentáció illetve a vonatkozó jogszabályok alapján szükséges.

21. Egyéb információ

- a) **Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a Kbt. 85. § (1) bekezdése értelmében az eljárás részvételi szakaszában ajánlat nem adható, a részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. A Kbt. 73. § (3) bekezdése értelmében a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz. Ajánlatkérő az érvényes részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőket ajánlattételre hívja fel.**
- b) Az Országgyűlés Hivatalába történő belépés érdekében minden alkalommal előzetesen be kell jelentkezni a +36 (1) 441-6498 telefonszámon vagy a kozbeszerzes@parlament.hu email címen az érkező személy nevének és személyazonosításra alkalmas okmánya számának megadásával.
- c) A részvételi jelentkezések benyújtásával összefüggésben tájékoztatjuk a részvételre jelentkezőket, hogy az Ajánlatkérő őrzését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. Amennyiben a részvételi jelentkezések kézbesítése nem személyesen a részvételi jelentkezések benyújtásának a helyén, hanem postán, illetve futárral történik, úgy a részvételre jelentkező kiemelt kockázata, hogy a részvételi jelentkezés a részvételi határidőre a részvételi jelentkezések benyújtása helyére kerüljön. A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételi határidő leteltének időpontjában bármely okból nem került benyújtásra az részvételi jelentkezés benyújtására megjelölt irodában.
- d) Közös részvételi jelentkezés esetére a Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdései irányadók. A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését. A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- e) A részvételi jelentkezésben lévő minden, a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az arra jogosultaknak (cégszerűen), vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- f) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés alapján történő munkavégzés során az érvényes munkavédelmi, munkajogi, szociális, környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat be kell tartani.
- g) Nyertessége esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződést aláíró nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni (vagy

meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni) a dokumentációban található szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelően.

- h) A 12.1., 12.2. pontok szerinti feltételek (P1, M1, M2 alkalmassági követelmények) és ezek előírt igazolási módja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.
- i) Amennyiben az eljárást megindító felhívásban kért adatok nem Ft-ban (HUF) állnak rendelkezésre, akkor a Ft-ra való átszámítást az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes MNB deviza középárfolyamon kell elvégezni.
- j) Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 33. § (1) bekezdését és 114. § (11) bekezdését.
- k) Átláthatóság

A részvételi jelentkezésben csatolni kell a dokumentációban található nyilatkozatminta szerinti, átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot. A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha:

- a részvételre jelentkező nem minősül átlátható szervezetnek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján,
- a részvételre jelentkező sem a részvételi jelentkezésben, sem hiánypótlásként nem csatolja a megfelelően kitöltött, aláírt átláthatósági nyilatkozatot.

- l) Projektársaság (Kbt. 35. § (9) bekezdés) létrehozását Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára.
- m) A részvételi szakasz eredményéről szóló tájékoztatást az Ajánlatkérő a Kbt 79. § (2) bekezdésének megfelelően az összegezés minden részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- n) Az alvállalkozónak és szakembernek a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítésében való közreműködésével kapcsolatban ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 138. §-ának rendelkezéseire.
- o) A gazdasági szereplők vonatkozásában a részvételre jelentkező legyen figyelemmel a Kbt. 36. §-ban foglaltakra.
- p) Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosítékot nem ír elő.
- q) Felhívjuk a figyelmet, hogy a részvételre jelentkező által megadott telefax számra küldött iratok kézhezvétele a részvételre jelentkező kockázata.
- r) Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők nyújthatnak be részvételre jelentkezést, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást - anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna – megküldte egymással közösen nem nyújthatnak be részvételi jelentkezést. A gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.
- s) Jelen közbeszerzési eljárás tárgyalásos eljárás, a tárgyalás lefolytatásának menetét, alapvető szabályait és az eljárás második szakaszának (ajánlattételi szakasz) egyéb eljárási időpontjait az ajánlattételi felhívás fogja tartalmazni.
- t) A nyertes gazdasági szereplővel kötendő szerződésben a szerződést biztosító mellékkötelezettségek köre:

Késedelmi kötbér, hibás teljesítés miatti kötbér és meghiúsulási kötbér, jótállás.

- u) A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.
- v) A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták a részvételi jelentkezés elkészítésének megkönnyítését szolgálják, az ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.
- w) A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

22. Az ajánlattételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja: 2017. január 11.

23. A közvetlen részvételi felhívás gazdasági szereplők részére való megküldésének napja: 2016. december 20.

Budapest, 2016. december 20.

Tisztelettel: