

## A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS SZAKMAI AJÁNLAT

Alulírott Molnár Judit, mint az OTP Travel Kft. (ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt vállalkozás által az „**Utazásszervezési szolgáltatások beszerzése (812/2022)**” tárgyú keretszerződés alapján teljesítendő szolgáltatások igénybevételének módja a következő:

### 1. Repülőjegyek beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások:

#### **Repülőjegy beszerzése**

Megrendelő írásban történő megrendelése alapján, a kötelező utasadatok rögzítésével készül el a helyfoglalás.

A repülőjegyek foglalása és kiállítása nemzetközi helyfoglalási rendszerben, a légitársaságok utazási irodák számára kialakított online foglalórendszerében, valamint a légitársaságok weboldalán készülnek, amelyet e-mailen továbbítunk az utaztató munkatárs részére.

A foglalások elkészítésekor figyelembe vesszük a költséghatékonyság elvét és a Megrendelő igényei alapján az összes lehetséges alternatívát megvizsgáljuk.

Az OTP Travel a rendelkezésre álló szabad helyek figyelembevételével legalább két ajánlatot dolgoz ki, minimum két légitársaságra, a gazdaságilag legkedvezőbb megoldás és a legrövidebb utazási idő figyelembevételével és ajánlatában megadja a légitársaság adott díjtételéhez tartozó feltételeit.

#### **Repülőjegy lemondása**

Az utaztató munkatárs írásban történő értesítése alapján, a hagyományos légitársaságok járataira történt foglalást a nemzetközi helyfoglalási rendszerében, diszkont légitársaságok esetén az adott légitársaság weboldalán töröljük és a lemondásról, valamint a visszatéríthető összegről tájékoztatást adunk.

#### **Repülőjegy módosítása, cseréje**

Az utaztató munkatárs írásban történő kérése alapján, hagyományos légitársaságok repülőjegyeinek módosítása esetén a helyfoglalási rendszerekben, diszkont légitársaságok igénybevétele esetén, a weboldalon módosítjuk, cseréljük a repülőjegyeket és erről írásban visszaigazolást küldünk.

#### **Check-in tevékenység**

OTP Travel a Megrendelő utazói számára a légitársaságok szabályai szerint intézi az online „check”-olást és a beszállókártyát email-en juttatja el az utaztató vagy az utazó részére.

#### **Fedélzeti és repülőtéri szolgáltatások**

OTP Travel a Megrendelő igényei szerint fedélzeti szolgáltatások (étkezés, ülésfoglalás stb.) foglalását végzi, a légitársaságok által biztosított lehetőségeknek megfelelően.

Igény esetén a hazai és nemzetközi repülőtéren lounge-ok, businessvárók foglalását végzi és a belépésre jogosító vouchert az utaztató munkatárs részére elektronikus úton eljuttatja.

OTP Travel vállalja késve érkező, illetve elveszett poggyászokhoz kapcsolódó ügyintézés. Egyedül a jegyzőkönyv felvételénél nem tud jelen lenni, hiszen a repülőtér érkezési tranzit zónájába nincs lehetőség belépni.

## **2. Nemzetközi utazáshoz kapcsolódó szolgáltatások**

### **Szállásfoglalás**

Az OTP Travel a külföldi szállásfoglalásokat nemzetközi online helyfoglalási rendszereken keresztül, valamint kiterjedt partnerhálózatán keresztül végzi, ennek köszönhetően a publikált szállodai tarifáknál 20–30 százalékkal kedvezőbb árakat biztosít ügyfeleinek. OTP Travel mintegy 300 ezer szállodával állk kapcsolatban, beleértve valamennyi nagy nemzetközi szállodaláncot.

Megrendelő részére legalább 3 alternatív ajánlatot ad, megjelölve benne az adott szálláshely távolságát a megrendelő által meghatározott célponttól, valamint tájékoztatást ad a szálloda kategóriájáról, a lemondási és módosítás feltételeiről.

A Megrendelő által kiválasztott szállást lefoglalását követően a szállodai vouchert e-mailen küldi el az utaztató munkatárs részére.

### **Vasúti menetjegyekkel kapcsolatos ügyintézés**

OTP Travel naprakész információval rendelkezik mind az európai, mind az Európán kívüli vasúti menetrendekről és útvonalakról, melyekről írásban ad tájékoztatást.

Nemzetközi vasúti menetjegyek, hely- és hálókocsijegyek beszerzését intézi részben online vasútjegy foglaló felületeken, részben ügynöki szerződés alapján a MÁV saját foglalórendszerében. A vasútjegyeket e-mailen vagy szükség esetén futárral kézbesíti.

### **Gépjárműbérlés**

A gépjárműbérlés – külföldön és belföldön is – a legnagyobb nemzetközi autókölcsönző cégekkel kötött megállapodás alapján történik. Az igényelt gépkocsit online rendszeren keresztül foglaljuk és tájékoztatást adunk Megrendelő részére a bérlés feltételeiről. A szolgáltatás igénybevételére jogosító vouchert e-mailen továbbítjuk az utaztató munkatárs részére.

### **Utásbiztosítások kötése**

Az OTP Travel által ajánlott Groupama Biztosító Zrt. széles körű, 24 órás asszisztencia szolgáltatást nyújt, így a külföldön tartózkodó ügyfél szükség esetén, a megadott telefonszám felhívása után magyar nyelven azonnali segítséget kap.

A biztosítások megkötése online rendszeren keresztül történik, a kötvényeket e-mailen továbbítjuk az utaztató munkatárs részére.

## **3. Az utazáshoz kapcsolódó kiegészítő idegenforgalmi szolgáltatások**

### **A különböző közlekedési eszközökkel történő utazások komplex lebonyolítása (átszállások megszervezése)**

Az igényelt szolgáltatásokat széles körű partneri hálózatunkon, valamint online rendszereinken keresztül foglaljuk és írásos tájékoztatást adunk a lemondás és a módosítás feltételeiről. A szolgáltatásra jogosító vouchert e-mailen küldjük az utaztató munkatárs részére.

### **Vízum és egyéb, belépéssel kapcsolatos eljárások**

OTP Travel kérés nélkül is információt szolgáltat a vízumkötelezettségről és az egyéb beutazási feltételekről, szabályokról. A vízumügyintézést a követségek előírásainak és az általuk megszabott határidőknek megfelelően végzi.

OTP Travel igény esetén információt nyújt a célállomásokon igénybe vehető repülőtér – városközpont közötti tranzit közlekedésről.

### **VIP asszisztencia**

Szakmailag felkészült és a hivatalos utaztatásban nagy gyakorlattal rendelkező, az Országgyűlés Hivatala részére dedikált, az OTP Travel alkalmazásában álló munkatársakat biztosítunk, akik a Megrendelő igényeinek maximális figyelembevételével rugalmasan és teljeskörűen nyújtanak VIP asszisztenciát munkanapokon hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn túl, továbbá munkaszüneti napokon az alábbiak szerint:

- az utazók igény szerinti fogadása a Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi repülőtéren
- teljes körű információnyújtás
- felmerülő problémák esetén azonnali intézkedés, szolgáltatások átfoglalása, módosítása, törlése
- túlsúly ügyintézés
- elsőbbségi beszállás intézése
- beszállókártya elkészítése
- kormányváróval kapcsolatos ügyintézés a Megrendelő írásbeli bejelentése alapján

### **4. Rendelkezésre állás**

OTP Travel szakmailag felkészült és a hivatalos utaztatásban nagy gyakorlattal rendelkező dedikált munkatársakat biztosít Megrendelő részére

A váratlan, sürgős helyzetek kezelésére 0-24 órás, magyar nyelvű rendelkezésre állást biztosít elkülönített telefonvonalon Megrendelő részére.

OTP Travel a megrendeléseket rugalmasan kezeli, a lehető legmagasabb szakmai színvonalon és a legrövidebb ügyintézési határidőn belül teljesíti. Azonnali, 24 órán belüli utazások intézését is vállalja az ajánlati felhívás tárgyát képező bármelyik szolgáltatás tekintetében.

### **5. OTP Travel a szolgáltatások teljesítése során folyamatosan biztosítja a biztonságos és bizalmas adatkezelés elvének érvényesülését.**

Budapest, 2022. június 29.

.....  
Molnár Judit  
ügyvezető  
OTP Travel Korlátolt  
Felelősségű Társaság