

KONZORCIÁLIS MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a **Bravogroup Rendszerház Kft.** (1145 Budapest Újvilág u. 50-52., képviseli: Berke Tamás ügyvezető) – a továbbiakban **Bravogroup**,

másrészről a **DocuScan Dokumentumkezelő Kft.** (1148 Budapest Róna u. 120-122.) jelen okirat aláírásánál képviseli: Kocsis László ügyvezető) – a továbbiakban **DocuScan**,

a továbbiakban külön-külön „konzorciumi tag”, együtt „felek vagy a „konzorcium tagjai”

között a mai napon az alábbi feltétek szerint:

I. A megállapodás tárgya

- 1) Szerződő felek Konzorcium keretében kívánnak együttműködni, és közös ajánlattevőként pályázni az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban Ajánlatkérő) által „*Az Országgyűlés Hivatala könyvtári részállományának digitalizálása, optikai karakterfelismertetése, adatbázisba szervezése*” tárgyában meghirdetett pályázatán a jelen megállapodásban rögzített módon és feltételek szerint. Az ajánlati felhívás és dokumentáció jelen megállapodás I. sz. melléklete.

II. A Konzorcium működése

- 1) Az együttműködés formája: közös ajánlattétel.
- 2) Felek megállapodnak, hogy a Konzorcium vezetője - a számlázó fél - a Bravogroup. A konzorcium vezetője korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatokban. A konzorcium vezetője és annak ügyvezetője felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve.
- 3) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy ugyanebben az eljárásban nem indulnak önállóan, nem tesznek közös ajánlatot más ajánlattevővel, illetőleg más ajánlattevő alvállalkozójaként sem vesznek részt.
- 4) Felek a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítése során költségeiket maguk viselik.
- 5) Felek megállapodnak, hogy az ajánlatot közösen írják alá.

III. A Konzorciumi tagok felelőssége

- 1) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Konzorcium tevékenysége során legjobb tudásuk szerint és megfelelő kapacitást biztosítva látják el feladataikat.
- 2) Felek a teljesítés során **egyetemleges felelősséget vállalnak** a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért.

- 3) A teljesítés során felmerülő feladatokat és az azokkal kapcsolatos kötelezettségeket Felek az alábbiak szerint osztják meg:

Bravogroup:

- projektmenedzsment,
- könyvtári dokumentumok mozgatása, szállítása a kötetek helyszínére

Docuscan:

- papír alapú könyvtári állomány digitalizálása
- optikai karakterfelismerés, kereshető kétrétegű PDF készítés
- adatbázisba szervezés
- kötetzeti tevékenység
- minőségbiztosítás

IV. A szerződés hatálya

- 1) Felek kijelentik, hogy jelen szerződés hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.
- 2) Kijelentik továbbá, hogy a szerződés harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától nem függ.

V. Titoktartás

- 1) Felek kijelentik, hogy minden olyan információ, dokumentum, adat, melyet a másik fél bizalmasnak, üzleti titoknak nyilvánít, titkosnak tekintendő és a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozható nyilvánosságra, vagy harmadik személy tudomására.
- 2) Felek a jelen szerződés teljesítése során birtokukba kerülő valamennyi adatot, információt üzleti titokként kezelik, és csak olyan célokra használják fel, amilyen célra azt a másik fél, illetve Ajánlatkérő átadta nekik.
- 3) A titoktartás be nem tartásából eredő károkért a kárt okozó fél a Ptk. alapján anyagi felelősséggel tartozik mind Ajánlatkérő, mind a másik fél felé.

VI. Értesítések, kapcsolattartó személyek

- 1) Bármely, a szerződő felek közötti értesítést írásban kell megtenni a következő címre és személyek részére.

DocuScan Dokumentumkezelő Kft. részére

Címzett: Kocsis László
Telefon: 06 (20) 9 289 845
Fax: 06 (26) 525 256
e-mail: kocsis.laszlo@docuscan.hu

Bravogroup Rendszerház Kft. részére:

Címzett: Berke Tamás
Telefon: 06(1)469-6203
Fax: 06(1)469-6259
e-mail: berke.tamas@rendszerhaz.hu

VII. Vitás kérdések rendezése

- 1) Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést, vagy vitát, amely közöttük szerződés keretében, vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 2) Amennyiben felek felmerülő vitájukat békés úton nem tudják rendezni, felek kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.

VIII. Egyebek

- 3) A Konzorcium tagjai kijelentik, hogy nem állnak olyan szerződéses kapcsolatban illetve nem vállaltak és a jövőben sem vállalnak olyan kötelezettséget, mely jelen megállapodásban foglaltak teljesítését akadályozná, korlátozná.
- 4) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem jogosult jelen megállapodásban foglaltakat külső harmadik személy számára engedélyezni.
- 5) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek, a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően járnak el.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Felek a fenti okiratot elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag, cégszerűleg aláírták.

Budapest, 2010. december 16.



Berke Tamás
ügyvezető igazgató
Bravogroup Rendszerház Kft.



Kocsis László
ügyvezető igazgató
DocuScan Kft.