

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

az **Országgyűlés Hivatala**  
1055. Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.,  
Adószám: 15300014-2-41  
mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

**KFKI Rendszerintegrációs Zrt.**  
1035 Budapest, Hun u. 2.  
Adószám: 12928099-2-44  
Cg.: 01-10-044852  
mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

között, az alulírott helyen és napon, „Az Országgyűlés Hivatala informatikai hálózatának aktív elemeire kiterjedő folyamatos helyszíni javítás és karbantartás, a meglévő hálózati eszközökre garancia kiterjesztése, folyamatos rendszertámogatási szolgáltatás és konzultáció nyújtása, az Országházat és az Országgyűlés Irodaházát összekötő alépítmény időszaki karbantartási munkái, valamint az Országgyűlés Irodaházában kiépített strukturált hálózat passzív részének esetenkénti átépítése és bővítése (448/2011.)” tárgyában, az alábbi feltételekkel.

## **1. A szerződés tárgya**

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az Országgyűlés Hivatala informatikai hálózatának aktív elemeire kiterjedő folyamatos helyszíni javítást és karbantartást, a meglévő hálózati eszközökre garancia kiterjesztését, folyamatos rendszertámogatási szolgáltatás nyújtását és konzultáció biztosítását, az Országházat és az Országgyűlés Irodaházát összekötő alépítmény időszakos karbantartási munkáit, valamint az Országgyűlés Irodaházában kiépített strukturált hálózat passzív részének esetenkénti átépítését és bővítését. A karbantartásba, rendszertámogatásba bevont eszközök listáját a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

## **2. A szerződés időtartama**

Jelen szerződés 2011. december 1-től számítottan 12 hónapig hatályos.

## **3. Vállalkozási díj**

3.1 Vállalkozó a szerződésben foglaltak teljesítéséért a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díjtételek szerinti vállalkozási díjra jogosult.

3.2 A Vállalkozási díj tartalmazza a szerződés teljesítése során felmerülő szükséges valamennyi költséget, beleértve a garancia kiterjesztések díját is.

3.3 A 2. számú mellékletben meghatározott díjtételek a szerződés időtartama alatt semmilyen jogcímen nem emelhetők.

## **4. A teljesítés helye**

Országgyűlés Hivatala, Országgyűlés Irodaháza (1358 Budapest, Széchenyi rkp. 19.), Országház (1357, Budapest, Kossuth tér 1-3.), valamint az Országház és az Országgyűlés Irodaháza közötti alépítmény.

## **5. A teljesítés módja és okmányai:**

### **5.1. Hálózatos rendszertámogatás, hibaelhárítás a szerződés 1. számú mellékletében meghatározott hálózati eszközökre és szoftverekre**

Call-Center szolgáltatás: A Vállalkozó telefonos ügyfélszolgálatot biztosít a Megrendelő részére hibabejelentés céljából. A telefonos ügyfélszolgálat a hét minden napján, 24 órában áll a Megrendelő rendelkezésére.

#### Helpdesk szolgáltatás:

Hibabejelentés: Rendelkezésre állás és hibajavítás 7x24 órában a szerződés 1. számú mellékletében szereplő router, switch, hálózat biztonsági, adatközponti eszközök és alkatrészeik tekintetében és 5x8 órás rendelkezésre állás a szerződés 1. számú mellékletében szereplő Wifi eszközökre és alkatrészeik (hotspot, vezérlő) tekintetében. A hibabejelentés az alábbi módokon tehető meg:

telefon: 06-80-408080  
e-mail: servicedesk@kfkizrt.hu  
fax: 06 1 432 8290

A hibabejelentés megtörténtnek tekinthető, ha azt a jelen szerződés 10. pontjában megjelölt kapcsolattartó személyek bármelyike teszi meg. Hibabejelentést kizárólag írásban lehet megtenni, a telefonon történő hibabejelentést elektronikus úton is meg kell erősíteni.

#### Hibakezelés reagálási és elhárítási időtartama:

- Súlyos hibánál: amelynek következtében a hardver és szoftver működésképtelen, a hibaelhárítást a hibabejelentéstől számított 2 órán belül meg kell kezdeni és 8 órán belül el kell elhárítani.
- Közepesen súlyos hibánál: amelynek következtében a hardver és szoftver rövidtávon működőképes, de a hiba jelenléte hosszútávon kritikus lehet, a hibaelhárítást a hibabejelentést követő munkanapon meg kell kezdeni és 2 munkanapon belül elhárítani.
- Alacsony súlyosságú hibánál: amelynek következtében a hardver és szoftver hosszútávon működőképes, de a hiba jelenléte zavaró, a hibát a hibabejelentéstől számított 7 munkanapon belül el kell elhárítani.

Megrendelő a hardver hibákat és szoftver problémákat a Vállalkozónak haladéktalanul bejelenti, pontosan definiálva a meghibásodott hálózati eszköz és a nem megfelelően működő szoftver azonosítási paramétereit és feltalálási helyét.

A hibákról hibajegy készül, amely rögzíti a Megrendelő által bejelentett hibát, valamint a Vállalkozó mérnöke által végzett munka megkezdésének és befejezésének időpontját, illetve az elvégzett javítási tevékenységet. A hibajavításról készült munkanaplót mindkét fél aláírásával igazolja.

Vállalkozó súlyos hiba esetén haladéktalanul csereeszköz biztosítására köteles, amennyiben a hiba elhárítása nem lehetséges a hibabejelentéstől számított 8 órán belül.

#### Garanciakiterjesztés:

A Vállalkozó köteles garanciálisan díjmentesen kicserélni / kijavítani a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt bármely eszközt, az eszköz bármely alkatrészének meghibásodása esetén.

## **5.2. Karbantartási szolgáltatás**

Eseti jelleggel Vállalkozó köteles Megrendelő számára karbantartási tevékenység nyújtására a szerződés 1. számú mellékletében meghatározott eszközökre és az alépítményre a szerződés időtartama alatt féléves gyakorisággal.

#### A karbantartás keretében elvégzendő feladatok különösen:

- a készülékek szemrevételezése,
- ventilátor, tápegység működésének ellenőrzése,
- power on selftest, diagnosztika elvégzése,
- csatlakozók ellenőrzése és megtisztítása,
- állagmegóvás: külső/belső portalanítás, tisztítás,

- berendezések beüzemelése után a működőképesség ellenőrzése,
- javaslattétel, amennyiben a normál üzemi működéstől eltérő működés tapasztalható.

#### Alépitményre vonatkozóan:

Az Országház és az Országgyűlés Irodaháza közötti alépitmény félévente egy alkalommal történő állagmegóvó karbantartása: tisztítás, szigetelés, zsírozás, az alépitmény 7 db nyílászárója vonatkozásában a tönkrement nyílászárók javítása.

Az elvégzett időszaki karbantartási tevékenységről munkanapló, az eseti karbantartások során elvégzett munkáról szervizlap készül.

### **5.3. Rendszertámogatási és speciális szakvizsgás mérnöki konzultációs szolgáltatás**

#### a) Elektronikus hálózati dokumentáció készítése és folyamatos naprakész fenntartása:

Vállalkozó köteles feltérképezni a hálózati eszközöket és a köztük lévő kapcsolatokat és elkészíteni az aktuális topológia rajzot.

Dokumentáció tartalma:

- Hierarchikus L2/L3 topológia megjelenítése, telephely, épület, blokk bontásban.
- Az eszközök a logikai típusnak megfelelően kerüljenek megjelenítésre (pl. switch, router, tűzfal, stb) az eszköz nevével.
- Egyes eszközökről részletes információ legyen megjeleníthető (mgmt IP, típus, gyári szám).
- L2 kapcsolatok esetén jelenjen meg a port sebessége, típusa és az hogy a link milyen portok között él.
- Az eszközökről álljon rendelkezésre minden hardver információ. A dokumentációba bármilyen IP címmel rendelkező eszköz megjeleníthető legyen.
- A dokumentáció kövesse a végponti eszközök változásait. Külső import alapján különböztesse meg a saját és idegen eszközöket.

A dokumentációnak a csatlakozó adatbázisokból legalább napi rendszerességgel frissíthetőnek kell lennie.

#### b) Speciális szakvizsgás mérnöki konzultációs szolgáltatások

Vállalkozó köteles az eseti jelleggel felhasználható konzultációs időkeret, havi 6 óra. éves szinten 72 óra erejéig munkaidőben (H-CS: 8.00-16.00 óra, pénteken 8.00-14.00 között) Megrendelő rendelkezésére állni. A konzultáció keretében Vállalkozó köteles hardverbővítést nem igénylő, esetleges változtatási, javítási feladatok, fejlesztések végrehajtására, és a rendszert alapjaiban érintő feladatok megoldásában való közreműködésre.

A meghatározott időkeret felhasználása a Megrendelővel történt előzetes időegyeztetés alapján az alábbiak szerint történhet:

- Megrendelő telephelyén történő személyes találkozás során,
- távmenedzseléssel,
- Megrendelő által kezdeményezett telefonhívásokkal.

Az időkeret igénybe vett mennyiségéről és az elvégzett munkáról a Megrendelő által igazolt szervizlap készül.

Vállalkozó köteles a Megrendelő szakemberivel egyeztetett módon és időben a rendszer eszközeire vonatkozóan megjelenő szoftverfrissítéseket ingyenesen biztosítani illetve telepíteni, a teljes rendszert érintő változásokhoz, átkonfiguráláshoz helyszíni konzultációt biztosítani, a hardverbővítést nem igénylő, de a rendszert alapjaiban érintő feladatok megoldásában közreműködni. Az elvégzett munkáról valamint a felhasznált időkeret mennyiségéről a Megrendelő által igazolt szervizlap készül.

c) Szoftver életciklus analízis

Vállalkozó a szerződés időtartama alatt félévente egy alkalommal köteles riportot készíteni a szerződés hatálya alá tartozó hálózati aktív eszközökön futtatott szoftverek életciklusbeli státuszáról. A státusz alapján javaslatot kell tenni a szükséges fejlesztési lépésekre (szoftver csere, eszközcsere, egyéb javaslat) optimalizálva a Megrendelő tervezett karbantartásait és beszerzéseit.

A riportnak minimálisan tartalmaznia kell eszköz- és szoftver típusokra lebontva a következőket:

- End of Engineering Support dátum
- End of Life Announcement dátum
- End of Sale dátum
- End of Service Contract renewal dátum
- Last Data of Support

A riportban fel kell tüntetni, hogy a fentiek milyen mértékben érintik a hálózatot. Az analízis eredményét elektronikus formában kell Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani.

d) Proaktív hibalista (bug) analízis

Vállalkozó köteles a szerződés időtartama alatt félévente egy alkalommal a szerződés hatálya alá tartozó hálózati aktív eszközökön futtatott szoftverek aktuális verziójára érintettség analízist készíteni a gyártó által nyilvánosan publikált hibák alapján. Az elemzésnek figyelembe kell vennie az eszközök beállításait, elégséges a használt funkciókat elemezni.

Az elemzés eredménye legyen egy riport, amely szoftver típusokra lebontva tartalmazza a következőket:

- Szoftver verzió,
- Bug lista,
- Bug-ok leírása,
- Bug-ok súlyossága.

Az analízis eredményét elektronikus formában kell Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani.

e) Szoftver biztonsági analízis

Vállalkozó köteles a szerződés időtartama alatt félévente egy alkalommal a szerződés hatálya alá tartozó hálózati aktív eszközökön futtatott szoftverek aktuális verziójára érintettség analízist készíteni a gyártó által biztonsági figyelmeztetések alapján.

Az analízisnek változtatási javaslatot kell tartalmaznia az érintett szoftverekre a támadási felület csökkentésére, valamint eszközökre lebontva tartalmaznia kell a következőket:

- Eszköz jellemzői: IP, típus, szoftver verzió,
- Product Security Incident Response Team ID,
- Sebezhetőség leírása,
- Érintettség mértéke.

Az analízis eredményét elektronikus formában kell Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani.

#### f) Szoftver upgrade migrációs tesztje

Vállalkozó köteles a szerződés időtartama alatt a kiemelt szoftvermigrációhoz, funkcióbővítéshez informatikai laborban előzetes tesztelési lehetőséget biztosítani, a tesztek eredményét dokumentálni és a teszteredmények dokumentációját olyan tartalommal elektronikus formában Megrendelő rendelkezésére bocsátani, amely támogatást biztosít a szoftvercsere végrehajtásában. A tesztek a Megrendelő által megadott eszközeírások és konfiguráció alapján kell elvégezni.

A tesztet minimálisan az alábbiak szerint kell dokumentálni:

- Teszt környezet hardver/szoftver elemeinek leírása,
- A teszthez szükséges konfigurációs változtatások,
- Működés ellenőrzése, tesztek,
- A frissítés lépései,
- A frissítés ellenőrzése, tesztek.

### 5.4. Építési feladatok

Vállalkozó – egy felmérést követően – a Megrendelő eseti megrendelésében foglaltak szerint végzi el a végpontok áthelyezését vagy új végpontok építését.

A végpontáthelyezés az Országgyűlés Irodaháza épületében mindig az adott szobán belül történik. Mind a végpontépítés, mind a végpont áthelyezés dupla (2) végpontos egységekben történik.

A bővítésekhez szükséges nyomvonal az Országgyűlés Irodaháza emeleti rendező szekrényeitől a szobák bejáratáig rendelkezésre áll. Amennyiben a szobában nem áll rendelkezésre előkészített fali csövezés úgy a kábeleket falon kívül épített passz tálcában és/vagy álmennyezet alatti műanyag csatornában kell elhelyezni.

Amennyiben az aktuális rendező szekrényben nincs több rezes rendező felület, úgy azt az Ajánlattevőnek kell szállítania és beépítenie.

A végponti aljzat formája illeszkedjen az épületben már használt (R&M) végpontok formájához.

Az építés után a végpontokat be kell mérni és az átvételi jegyzőkönyv mellékleteként a kábelezési rajzot, mind papíron, mind autocad dwg fájlban frissítve át kell adni Megrendelő részére.

Az építést az igény jelzése után 2 (kettő) héten belül el kell végezni. Sürgősségi igény jelzése esetén 3 (három) napon belül.

## 6. Számlázás, fizetési feltételek

- 6.1. Megrendelő előleget nem biztosít. A számla ellenértékének átutalására a szerződés szerű teljesítés igazolását követően kerül sor az alábbiak szerint:
- 6.2. A szerződés 5.1, 5.2 és 5.3 pontja tekintetében összesen nettó 26.500.000.-Ft + 25 % ÁFA = bruttó 33.125.000.-Ft, azaz harminchárommillió-egyszázhuszonötezer forint illeti meg a Vállalkozót.
- 6.3. A szerződés 5.1, 5.2 és 5.3 pontja tekintetében a teljesítés igazolása negyedévenként utólag, a szerződés szerű teljesítésről készült jegyzőkönyv mindkét szerződő fél által történő aláírásával valósul meg.
- 6.4. Vállalkozó az 5.1,5.2,5.3 pontban meghatározott szolgáltatásokról negyedévente, nettó 6.625.000.-Ft + 25 % ÁFA = bruttó 8.281.250.-Ft, azaz nyolcmillió-kettőszáznyolcvanegyezer-kettőszázötven forint értékben számlát bocsát ki az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ában rögzített időpont figyelembe vételével; a 169-172. §-ban foglaltaknak megfelelően, amelyet haladéktalanul eljuttat a Megrendelő részére. A számlán a Megrendelő megnevezése és címe: Országgyűlés Hivatala, 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19.
- 6.5. A szerződés az 5.1,5.2,5.3 pontokban meghatározott szolgáltatás tekintetében az Áfa törvény 58. §-a szerint elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősül, amelynél
- a teljesítés napja, a pénzügyi teljesítés napja: a számla kiállításától számított 30. nap,
  - az elszámolási időszak: negyedév,
  - a számla kibocsátásának napja: az elszámolási időszak utolsó napját követő 3. munkanap.
- 6.6. A szerződés 5.4. pontjában meghatározott eseti megrendelések teljesítését követően kétoldalúan aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján egyedi számla ellenében kerül sor az ellenérték kifizetésére. A strukturált hálózat passzív részének esetenkénti átépítésére és bővítésére Megrendelő részére rendelkezésére álló keretösszeg nettó 1.500.000.-Ft + ÁFA.
- 6.7. Valamennyi számla befogadásának feltétele, hogy hibátlanul és maradéktalanul tartalmazza az Áfa törvény 169. §-ában foglaltakat.
- 6.8. Megrendelő a számlák tekintetében a Kbt. 305. §-ában és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-aiban foglaltak alkalmazásával a következők szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:\*
- a) A Vállalkozóként szerződő fél (felek) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles(ek) nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy (közülük melyik) mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
  - b) a(z) (összes) Vállalkozóként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az

\* Ez a pont a szerződésben annak megfelelően kerül megfogalmazásra, hogy az eljárás nyertese közös ajánlattevőként vett-e részt az eljárásban vagy nem, figyelemmel a közös ajánlattevők megállapodásában foglaltakra is.

ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat;

- c) a Vállalkozóként szerződő fel(ek) (mindegyike) a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani Megrendelő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg;
- d) a c) pont szerinti számla ellenértékét a Megrendelőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozó(k)nak;
- e) a Vállalkozóként szerződő fel(ek) haladéktalanul kiegyenlíti(k) az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja;
- f) a Vállalkozóként szerződő fel(ek) átadja(k) az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőként szerződő félnek [utóbbit annak érdekében, hogy a Megrendelőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az Vállalkozóként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak];
- g) a Vállalkozóként szerződő fel(ek) benyújtja(k) az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláikat, melyek ellenértékét a Megrendelőként szerződő fél harminc napon belül átutalja a Vállalkozóként szerződő fel(ek)nek, ha ő(k) az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettség(ük)et az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették; (Az Art. 36/A. §-ának (3) bekezdését a Vállalkozóként szerződő féllel szemben csak a g) pont szerinti Vállalkozói számlára lehet alkalmazni.)
- h) ha a Vállalkozóként szerződő fel(ek) (valamelyike) az e), illetőleg f) pont szerinti kötelezettség(ük)et nem teljesíti(k), az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozó(ka)t, ha igazolja(k), hogy az e), illetőleg f) pont szerinti kötelezettség(ük)et teljesített(ék), vagy hitelt érdemlő irattal igazolja(k), hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- i) Amennyiben Vállalkozó(k) nem szerepel(nek) a NAV által közzétett köztartozás mentes adózói nyilvántartásban, úgy a számlák benyújtásának feltétele 30 napnál nem régebben kelt, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás benyújtása.

6.9. Megrendelő a Kbt. 305. §-a (6) bekezdése szerinti feltételek teljesülésének esetére hozzájárul a beszédési megbízás teljesítéséhez (5. számú melléklet).

6.10. Amennyiben Vállalkozó beszédési megbízást nyújt be a Kbt. 305. §-a (6) bekezdésébe ütköző módon, illetve a Vállalkozó által benyújtott beszédési megbízás alapján a Szerződés – különösen vállalkozási díjra, fizetési feltételekre, számlázásra vonatkozó - szabályait sértő módon pénzüsszeg kerül kifizetésre, úgy Vállalkozó a beszédési megbízás alapján részére – a Kbt. 305. §-a (6) bekezdését, illetve a szerződés szabályait sértő módon - kifizetett összeg kétszeresét köteles visszafizetni Megrendelő részére a Megrendelő erre irányuló felszólításának kézhezvételétől számított 10 napon belül.

6.11. Megrendelő Vállalkozó felé teljesítendő fizetési kötelezettségeit a Vállalkozó CIB Bank Zrt. által vezetett 11100104-12928099-01000003. számú számlája javára való átutalással teljesíti.



- 6.12. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk. 301/A. §-ában foglaltak szerint jogosult késedelmi kamatra.
- 6.13. Kbt. 305. § alkalmazásához szükséges nyilatkozatmintákat a szerződéstervezet 3/A. és 3/B mellékletei tartalmazzák.

## **7. A Vállalkozó egyéb kötelezettségei**

- 7.1. A Vállalkozó felelős a teljesítésben közreműködő személyzet testi épségével, egészségével, életével, valamint a Megrendelő vagyonával kapcsolatban az általa okozott károkért, továbbá az érvényes magyar munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi hatósági előírások betartásáért. Az ebből eredő mindennemű következmény a Vállalkozót terheli.
- 7.2. A Megrendelő a jelen szerződés 4. számú mellékleteként csatolja az Országgyűlés Irodaházában érvényes speciális munkarendi, munka- és tűzvédelmi rendszabályokat, amelyek betartásáért a munkavégzés teljes időtartama alatt a Vállalkozó felel.

## **8. A Megrendelő kötelezettségei**

- 8.1. A Megrendelő biztosítja az Országgyűlés Irodaházába és Országházba történő bejutást a Vállalkozó erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező szakemberei részére normál munkaidőben, valamint előzetes egyeztetés után normál munkaidőn kívül is. A Megrendelő vállalja, hogy a szerződés teljesítési helyén a teljesítéshez szükséges feltételeket biztosítja. A szerződés 4. számú mellékletét képezi az Országházban és az Országgyűlés Irodaházában érvényes munkarendi, munka- és tűzvédelmi szabályzat
- 8.2. A Megrendelő eleget tesz a teljesítéshez szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének. A Megrendelő folyamatosan biztosítja a Vállalkozó számára azokat az információkat, amelyek szükségesek a szerződés szerű teljesítéshez.

## **9. Kötbér**

- 9.1. Késedelmi kötbér: Amennyiben Vállalkozó neki felróható okból elmulasztja a hiba elhárításának a szerződésben vállalt teljesítési határidőre történő befejezését, úgy Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér mértéke: súlyos hiba elhárításának késedelme esetén óránként 30.000.-Ft, közepes és alacsony súlyosságú hiba esetén naponta 50.000.-Ft.
- 9.2. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben Vállalkozó a végpont telepítésére vonatkozó szerződéses kötelezettségeit - olyan okból, amelyért felelős - elmulasztja és ezért a végpont áthelyezése vagy az új végpont kiépítésének teljesítése meghiúsul, úgy köteles a sürgősséggel megrendelt végpont esetén végpontonként naponta 50.000.-Ft, egyéb esetben végpontonként naponta 30.000.-Ft meghiúsulási kötbért megfizetni.

- 9.3. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben Vállalkozó a konzultációra vonatkozó szerződéses kötelezettségeit - olyan okból, amelyért felelős - elmulasztja és ezért a konzultáció teljesítése meghiúsul, úgy köteles elmaradt konzultációnként 50.000,-Ft meghiúsulási kötbért megfizetni.
- 9.4. A végpont áthelyezés vagy telepítés esetén a két napot meghaladó késedelem meghiúsulásnak tekintendő, konzultáció esetén a tervezett időpontban beáll, amikor a konzultációs szolgáltatást a Vállalkozó nem teljesíti.
- 9.5. A kötbér a szerződészégés napján válik esedékessé. A Megrendelő a szerződő felek által elfogadott kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti Vállalkozóval szemben. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a benyújtott számlából visszatartani.
- 9.6. Bármely nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélkül történő elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek Megrendelőt a szerződészégés következményeként megilletik.
- 9.7. Amennyiben Vállalkozó a szerződéses kötelezettségeinek nem tesz eleget, vagy a hibajavítást nem végzi el, a Megrendelő a hibát a Vállalkozó költségére maga kijavíthatja vagy mással kijavíttathatja. E jogcímen kifizetett összeget Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott számlából visszatarthatja.
- 9.8. Megrendelő érvényesítheti a szerződészégésből eredő egyéb jogait is. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul értesíteni kell írásban a Megrendelőt a késedelem tényéről, okairól és várható elhúzódsáról.

## 10. Együttműködés

- 10.1. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek. Felek a következő személyeket hatalmazzák fel arra, hogy megtegyék a szerződés teljesítése érdekében szükséges intézkedéseket.

Megrendelő részéről: Tóth János  
Tel: + 36 (1) 441-6230  
Fax: + 36 (1) 441-6979

Tóth Róbert  
Tel: + 36 (1) 441-6224  
Fax: + 36 (1) 441-6979

Nagy Zsombor  
Tel: + 36 (1) 441-6215  
Fax: + 36 (1) 441-6979

Vállalkozó részéről: Név: Sári András

Tel: + 36 30-643-3142

Fax: + 36 (1) 452-1401

10.2. Felek a jelen szerződésben felhatalmazzák a kijelölt személyeket, hogy a szerződés teljesítése érdekében szükséges döntéseknél, a teljesítési jegyzőkönyv aláírásánál a Feleket képviseljék. A Felek képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden intézkedést, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik, a jelen szerződésben, valamint annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, és nem minősül a szerződés módosításának vagy kiegészítésének.

10.3. A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést, és döntést írásban rögzítenek.

#### **10.4. Értesítések**

11.1. Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéscet írásban, kézbesítő útján, vagy postai úton ajánlott küldeményként, vagy telefaxon vagy e-mail útján kell megküldeni a szerződésben meghatározott címre.

11.2. A kézbesítővel vagy postai úton ajánlott küldeményként vagy tértivevénnyel küldött értesítés az átvétel napján, a telefaxon illetve e-mail útján küldött értesítés a sikeres adási nyugtán feltüntetett időpontban tekinthető kézbesítettnek.

#### **11. Titokvédelem**

12.1. A szerződésben foglalt közérdekű adatok kivételével minden más adatközlés bizalmasnak minősül és harmadik személy tudomására hozása csak olyan mértékig megengedett, amely az adott feladat teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges.

12.2. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásos engedélye nélkül, a szerződéssel kapcsolatos egyedi okmányokat és információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.

12.3. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutó, a Megrendelő tevékenységével kapcsolatos adatokat, ismereteket és információkat titokként kezeli. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozóval bármilyen jogviszonyban álló munkatársakra, valamint a Vállalkozóval alvállalkozói viszonyban lévő szervezet munkatársaira, továbbá valamennyi közreműködőre is, akiket a Vállalkozó köteles erre hitelt érdemlően figyelmeztetni.

12.4. Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül e szerződés teljesítésével kapcsolatos okmányt, dokumentációt és információt nem hozhat harmadik személy tudomására, azokat kizárólag a szerződés teljesítésére használja fel.

12.5. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés alapján birtokába kerülő dokumentációkat, egyéb információkat a szerződés időtartama alatt nem adja át, nem teszi megismerhetővé harmadik személy számára.

12.6. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat.

## 12. A szerződés felmondása

13.1. A felek bármelyike azonnali hatállyal, írásban felmondhatja a szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén. Az azonnali hatályú felmondást indokolni kell. Azonnali hatályú felmondás esetén a szerződés a felmondó nyilatkozatnak a 11.2 pontban foglaltak szerinti kézbesítése napját követő nappal szűnik meg.

13.2. Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül különösen:

- a Vállalkozó szerződésszegésének következtében két alkalommal késedelmi kötbér vagy egy alkalommal meghiúsulási kötbér érvényesítésére kerül sor,
- a Megrendelő 60 naptári napot meghaladó fizetési késedelme, feltéve, hogy Vállalkozó maradéktalanul eleget tett szerződéses kötelezettségeinek.

## 13. Egyéb rendelkezések

14.1. Megrendelő kizárólag a jelen szerződés késedelem nélküli és hibáktól mentes teljesítése esetén járul hozzá ahhoz, hogy Vállalkozó a szerződés tárgyát képező szolgáltatásra referenciaként hivatkozzon. Hibás, késedelmes teljesítés esetén e körülményt a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti igazolásban feltünteti.

14.2. A jelen szerződés teljesítéséről a Kbt. 307. §-ában foglaltak szerint hirdetményt kell közzétenni a Közbeszerzések Tanácsa hivatalos lapjában.

14.3. Jelen szerződést a Kbt. 304. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak értelmében a közbeszerzési eljárás nyerteseként szerződő fél köteles teljesíteni, és a szerződés teljesítésében 10 %-ot meghaladó mértékben alvállalkozó nem vesz részt, pénzügyi, műszaki erőforrás rendelkezésre bocsátására nem kerül sor. Vállalkozó a közbeszerzés tárgyának következő része(i) teljesítéséhez vehet igénybe a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót: az Országházat és az Országgyűlés Irodaházát összekötő alépitmény időszakai karbantartási munkái.

14.4. Vállalkozó a szerződés teljesítésében résztvevő közreműködők teljesítéséért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna el.

14.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződés időtartama alatt más szerződéses partnerrel szemben a jelen szerződésben meghatározottnál kedvezőbb díjtételeket vállal, azokat a Megrendelővel szemben is alkalmazza.

14.6. A Megrendelő és a Vállalkozó köteles minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerülő nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek. Amennyiben e közvetlen tárgyalások a megkezdésüket követő 15. munkanapig nem vezetnek eredményre, úgy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitát illetően a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

14.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. rendelkezései az irányadóak.

14.8. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, öt eredeti példányban írják alá, amelyből három példány a Megrendelőt, két példány a Vállalkozót illeti meg.

#### **14. Záró rendelkezések**

15.1. A szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

15.2. A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

15.3. Jelen szerződés 5 (öt) azonos, a Felek által cégszerűen aláírt eredeti magyar nyelvű példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőé és két példány a Vállalkozóé.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. sz. melléklet: Karbantartásba, rendszertámogatásba bevont eszközök listája

2. sz. melléklet: Ártáblázat

3/A. sz. melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevont alvállalkozókról, szakemberekről

3/B. sz. melléklet: Nyilatkozat az alvállalkozók, szakemberek részére történt pénzügyi teljesítésről

4. sz. melléklet: Az Országházban és az Országgyűlés Irodaházában érvényes munkarendi, munka- és tűzvédelmi szabályzat

5. sz. melléklet: Felhatalmazó levél

Budapest, 2011. november 15.

**Bakos Emil**  
gazdasági főigazgató  
**Országgyűlés Hivatala**

**Tóth János**  
mb. főosztályvezető

**Sári István József dr. Fónagy-Árva Péter**  
ügyvezető ig.-helyettes operatív igazgató  
**KFKI Rendszerintegrációs Zrt.**