

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: az **Országgyűlés Hivatala**  
(1357 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.)  
mint megrendelő,  
(a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről: a **Profi-Komfort Kft.**  
(1071 Budapest, Peterdy u. 15.)  
mint vállalkozó,  
a továbbiakban: Vállalkozó

között, „**Rendszeres takarítási munkák végzése az Országház főemeletének egyes helyiségeiben (336/2008)**” tárgyában, az alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel.

## 1. A szerződés tárgya

Az Országház főemeletének a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt helyiségeiben, összesen 2.652 m<sup>2</sup> alapterületen, a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott takarítási munkálatok elvégzése.

A tisztítandó üvegfelületek nagysága: 3.182 m<sup>2</sup> síküveg, 212 m<sup>2</sup> ólomüveg, 44 m<sup>2</sup> katedrál üveg mindösszesen: 3.438 m<sup>2</sup>

## 2. Vállalkozási díj

2.1 Vállalkozó a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt helyiségekben, a 2. számú mellékletben felsorolt munkák elvégzésének ellenértékeként a következő díjakra jogosult.

Szolgáltatás megnevezése	Nettó díj	Bruttó díj
Havi vállalkozási díj	450.000.-Ft/hó	540.000.- Ft/hó
Nagytakarítás díja alkalmanként	170.- Ft/m <sup>2</sup> azaz 450.840.-Ft/2.652m <sup>2</sup>	204.- Ft/m <sup>2</sup> azaz 541.008.-Ft/2.652m <sup>2</sup>
Ablaktisztítás díja alkalmanként	110.- Ft/m <sup>2</sup> azaz 378.180.-Ft/3.438m <sup>2</sup>	132.- Ft/m <sup>2</sup> azaz 453.816.-Ft/3.438m <sup>2</sup>

2.2 Az éves vállalkozási díj egy nagytakarítás és egy ablaktisztítás figyelembe vételével 6.229.020.-Ft + 20% áfa, vagyis bruttó 7.474.824.-Ft, azonban szükség esetén Megrendelő jogosult további nagytakarítás illetve ablaktisztítás megrendelésére is.

2.3 A havi vállalkozási díj a nagytakarítás és az ablaktisztítás kivételével tartalmazza a 2. számú mellékletben felsorolt valamennyi munka elvégzésének ellenértékét.

2.4 Vállalkozó a 2.1 pontban felsorolt díjtételeken felül egyéb díj felszámítására, költség elszámolására nem jogosult.

2.5 A 2.1 pontban meghatározott díjtételek 2009. december 31-ig semmilyen jogcímen nem emelhetők, ezt követően évente egy alkalommal, január 1-jei hatállyal, legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által az előző naptári évre vonatkozóan megállapított fogyasztói árindex 50%-ának megfelelő mértékben emelhetők.

## 3. Fizetési feltételek

3.1 Megrendelő előlegfizetést nem teljesít, fizetési kötelezettségének a teljesítés igazolását követően kibocsátott számla alapján tesz eleget.

3.2 Vállalkozó a napi, heti, havi takarítás vonatkozásában a havi teljesítés igazolást követően, a nagytakarítás és ablaktisztítás vonatkozásában az eseti teljesítés igazolást követően jogosult számla kibocsátásra.

3.3 Megrendelő a teljesítést követő 30 naptári napon belül, a Vállalkozó ERSTE Bank **Hungary Nyrt.** által vezetett **11600006-00000000-27011443** számú számlájára való átutalással teljesíti fizetési kötelezettségét.

3.4 Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk. 301./A §-ban foglaltak szerinti késedelmi kamatra jogosult.

3.5 Vállalkozó a Kbt. 305. § (5) bekezdése értelmében haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt arról, hogy a szerződésben megjelölt alvállalkozóval kötött szerződésben kikötött ellenszolgáltatást teljesítette, vagy annak teljesítését megtagadta.

- 3.6 Amennyiben Vállalkozó e bejelentési kötelezettségének öt napon belül nem tesz eleget, az Alvállalkozó maga jogosult a tájékoztatás megtételére. A tájékoztatóban a Kbt. 305. § (6) bekezdésében felsorolt adatokat kell bejelenteni. Megrendelő haladéktalanul gondoskodik a megküldött adatoknak a honlapján történő közzétételéről.

#### **4. Vállalkozó kötelezettségei**

- 4.1 Vállalkozó a szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges létszámú, megbízható, erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyek foglalkoztatását.
- 4.2 Vállalkozó köteles a szerződés 2. számú mellékletében leírt munkákat legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján alaposan, gondosan, lelkiismeretesen, kipróbált eszközökkel, gépekkel és technológia alkalmazásával, az ISO 9001:2001, minőségbiztosítási rendszer előírásainak megfelelően végezni.
- 4.3 Vállalkozó kizárólag az Európai Unió területén forgalomba hozható, környezetbarát, nem savas kémhatású tisztítószeret használhat fel a szolgáltatás teljesítése során. A használt gépek, eszközök és a felhasználható környezetbarát tisztítószer listáját a szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.
- 4.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a takarítási munkák elvégzését irányítja és rendszeresen ellenőrzi.
- 4.5 A szerződés 3. számú mellékletében leírtaktól eltérni abban az esetben lehet, amennyiben jobb minőségű, környezetbarát ápolószerekkel, technikailag fejlettebb munkamódszerekkel a szolgáltatás minőségi követelményei betarthatóak.
- 4.6 Vállalkozó felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítésében résztvevő személyek munkavégzéséért és az általuk okozott károkért.
- 4.7 Vállalkozó a hatályos jogszabályok előírásai, valamint a szerződés 6. számú mellékletét képező munkavédelmi szabályzat szerint gondoskodik a szolgáltatás teljesítésében részt vevő személyek munkarendi-, munkavédelmi és tűzvédelmi előírásoknak megfelelő munkavégzéséről, és az azokban foglaltak megsértéséért teljes kárfelelősséget vállal.
- 4.8 A Vállalkozó által foglalkoztatott személyek késedelem nélkül kötelesek jelenteni (a Megrendelő által biztosított formanyomtatványon) a takarítandó helyiségekben, valamint készülékeken, elektromos berendezésekben, vízvezetékben észlelt hiányokat és károkat.
- 4.9 A takarítást végző személyek utasításokat kizárólag a Vállalkozó szerződésben megjelölt képviselőjétől fogadhatnak el.
- 4.10 A takarítást végző személyek nem tekinthetnek bele a helyiségekben található iratokba, és az esetleges tudomásukra jutó információkkal kapcsolatban titoktartásra kötelesek.

#### **5. Megrendelő kötelezettségei**

- 5.1 Megrendelő a takarítási munkák végzéséhez szükséges hideg- és melegvizet, valamint elektromos áramot térítésmentesen biztosítja.
- 5.2 Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó dolgozói részére az alapvetően szükséges szociális helyiségeket (mosdó, WC, öltöző), valamint a tisztítószer és a gépek tárolására zárható helyiséget térítésmentesen bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére, azonban a zárható helyiségben elhelyezett tárgyakért felelősséget nem vállal.
- 5.3 Megrendelő gondoskodik Vállalkozó meghatalmazott képviselőjének a takarítandó helyiségekbe történő bejutásáról.

## **6. Szerződésszegésért való felelősség**

- 6.1 Vállalkozó köteles a szolgáltatást a 2. számú mellékletben foglaltak szerint elvégezni. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a szerződés szerinti teljesítést, úgy a Vállalkozó haladéktalanul írásban köteles értesíteni a Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról és várható időtartamáról.
- 6.2 Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a Megrendelő által megrendelt nagytakarítás illetve ablaktisztítás teljesítését a megrendelésben meghatározott határidőn belül, úgy Megrendelő a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényein túl, késedelmi kötbérre jogosult.
- 6.3 A késedelmi kötbér mértéke 5%. A késedelmi kötbér alapja a késedelmesen teljesített szolgáltatással érintett tisztítandó felületre számított nettó díj.
- 6.4 Nem megfelelő minőségű teljesítés esetén Megrendelő a munkák megfelelő minőségben történő elvégzéséig a késedelmi kötbérrel azonos mértékű minőségi kötbérre jogosult.
- 6.5 A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé, az esedékessé vált kötbér a benyújtott számlából visszatartható.
- 6.6 Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.
- 6.7 Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítése során keletkezett károkért, különös tekintettel az általa használt eszközök, berendezések valamint nem megfelelő tisztítószer alkalmazása miatt bekövetkezett károkért, elváltozásokért és meghibásodásokért.
- 6.8 Megrendelő az észlelt károkat három munkanapon belül, írásban köteles bejelenteni a Vállalkozónak. A kár értékének meghatározása az érintett eszköz, berendezési tárgy javíthatósága esetén a javítási költség, cseréje esetén a mindenkorai beszerzési érték alapján történik.

## **7. Felelősségbiztosítás, teljesítési garancia**

- 7.1 A jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatás végzésének feltétele a Vállalkozóra vonatkozó érvényes felelősségbiztosítás, amely(ek) alapján az éves kárkifizetési limit 300.000.000- Ft (legalább 100.000.000,-Ft).
- 7.2 A szerződés érvényességi feltétele, hogy Vállalkozó a szerződés aláírásáig átadja a Megrendelő részére a jelen szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozó érvényes felelősségbiztosítási okmánya közjegyző által hitelesített másolatát. A felelősségbiztosítási okmány a szerződés 4. számú mellékletévé válik.
- 7.3 A szerződés érvényességi feltétele továbbá, hogy Vállalkozó a szerződés aláírása napjáig, továbbá minden év december 15-ig átadja Megrendelő részére a következő naptári évre vonatkozó teljesítési bankgarancia levelet vagy a Kbt. 53. § (5) bekezdés a) pontja alapján általa választott szerződéses biztosítékot 500.00.- Ft értékben. A garancia okmány a szerződés 5. számú mellékletként a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 7.4 Amennyiben Megrendelő valamely öt megillető követelést a teljesítési garancia terhére érvényesít, úgy erről vállalkozót értesíti, és Vállalkozó köteles a garancia összegét öt munkanapon belül a szerződés 7.3 pontjában meghatározott összegre kiegészíteni..

## **8. Ellenőrzések és vizsgálatok**

- 8.1 Megrendelőnek jogában áll a szolgáltatás elvégzését, a használt gépeket, eszközöket, tisztítószerket ellenőrizni, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek.
- 8.2 A Megrendelő által végzett ellenőrzések nem mentesítik a Vállalkozót a szerződésből fakadó kötelezettségei teljesítése alól.

## **9. A szerződés időtartama, megszűnése**

- 9.1 A szerződés az aláírása napjától határozatlan időre jön létre.
- 9.2 Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelőnek jogában áll - a szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb kárrendezésre vonatkozó igényein túl - a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával 40 napos határidővel felmondani a szerződést.
- 9.3 Megrendelő a szerződést bármikor, 3 hónapos határidővel jogosult felmondani.
- 9.4 A szerződés megszűnik amennyiben a teljesítési garancia összege a 2.1 pontban meghatározott egy havi vállalkozási díj összege alá csökken, és Vállalkozó nem intézkedik a garancia összegének kiegészítéséről.
- 9.5 A szerződés megszűnik, ha a Vállalkozó felelősségbiztosítása megszűnik, és Vállalkozó a Megrendelő által írásban meghatározott ésszerű határidőn belül sem igazolja új felelősségbiztosítása megkötését.

## **10. Együttműködés**

- 10.1 Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek.
- 10.2 A felek a következő személyeket hatalmazzák fel a képviselőikre:  
Megrendelő képviselője  
név: Jelencsik Imre  
tel: 441-4130  
fax: 441-4073  
Vállalkozó képviselője:  
név: Böcskei Gábor ügyvezető igazgató  
tel: 413-3140  
fax: 413-3141
- 10.3 Felek jelen szerződésben felhatalmazott képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden olyan intézkedést és nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítése során szükségessé válik, de jelen szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, nem minősül a szerződés módosításának vagy kiegészítésének.
- 10.4 A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést és döntést írásban rögzítenek.
- 10.5 A képviselőkre jogosult személyek megváltozásáról a Felek írásban kötelesek egymást értesíteni.

## **11. Titoktartási kötelezettség**

Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira, munkatársaira, illetve alvállalkozóira és közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.

## **12. Vitás kérdések rendezése**

- 12.1 Vállalkozó és Megrendelő köteles minden intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerülő bármiféle nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek.
- 12.2 Amennyiben a Szerződő Felek a közvetlen tárgyalások megkezdését követő 15 munkanapon belül nem jutnak megállapodásra, úgy a perben a Megrendelő székhelye szerinti, az ügyben hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

## **13. Egyéb megállapodások**

- 13.1 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az épületbe való belépés biztosítása érdekében a munkát végző személyek személyi adatait tartalmazó listáját a szerződéskötéssel egyidejűleg megküldi a Megrendelőnek. Betegség vagy egyéb távollét esetén a munkavállalók helyettesítését a Vállalkozó köteles biztosítani.
- 13.2 Az Országház épületében dolgozó személyeknek erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük, és a belépési engedély megszerzése érdekében hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy személyes adataikat a Köztársasági Őrezred ellenőrizze. Amennyiben bármelyik dolgozó ellen kifogás merül fel, úgy a Vállalkozó köteles helyette más személyt megjelölni.
- 13.3 Megrendelő Vállalkozónak átadja a szerződés 6. számú mellékletét képező, az Országház területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó biztonsági és munkarendi valamint tűzvédelmi-előírásokat, amelyek betartásáért Vállalkozó felelős.
- 13.4 Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban postai úton ajánlott küldeményként, vagy telefaxon kell megküldeni a szerződésben meghatározott címre. Az értesítés postai küldemény esetén a kézbesítéskor, telefax küldemény esetén az adási nyugtán feltüntetett időpontban minősül kézbesítettnek.
- 13.5 Megrendelő kizárólag a jelen szerződés késedelem nélküli és kivitelezési hibáktól mentes teljesítése esetén járul hozzá ahhoz, hogy Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkára referenciaként hivatkozzon. Hibás, késedelmes teljesítés esetén Megrendelő e körülményt a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti igazolásban feltünteti.
- 13.6 Jelen szerződés kizárólag a felek közös megállapodásával, a Kbt. 303. §-ában meghatározott feltételek együttes fennállása esetén, a Kbt. 307. §-ában foglaltak megtartásával, a szerződés aláírására jogosult személyek által módosítható. A szerződés módosításáról hirdetményt kell közzétenni a Közbeszerzések Tanácsa hivatalos lapjában.
- 13.7 Felek nem tekintik szerződésmódosításnak a 3. számú mellékletben foglaltak megváltoztatását, továbbá azt, ha Megrendelő a 2.1 pontban meghatározott árak alkalmazásával az épület más területeinek takarítását is megrendeli. A havi díj ebben az esetben a takarítandó felület nagyságával arányosan emelkedik.
- 13.8 A Kbt. 304. §-a értelmében a szerződést a közbeszerzési eljárás nyerteseként szerződő fél köteles teljesíteni. A szerződés teljesítésében 10 %-ot meghaladó mértékben alvállalkozó, erőforrást rendelkezésre bocsátó vállalkozás nem vesz részt, Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében más vállalkozással 10%-ot el nem érő mértékben szerződést nem köt illetve nem módosít.

#### **14. Záró rendelkezések**

- 14.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a közbeszerzésekről szóló 2003. CXXIX törvény (Kbt.) rendelkezései irányadóak.
- 14.2 Felek a szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
- 14.3 Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illeti meg.
- 14.4 A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező alábbi mellékletekkel érvényes:

1. számú melléklet: A szolgáltatással érintett helyiségek felsorolása,
2. számú melléklet: A szolgáltatás műszaki tartalma,
3. számú melléklet: A takarítógépek, eszközök és tisztítószeres felsorolása,
4. számú melléklet: felelősségbiztosítási okmány másolata,
5. számú melléklet: teljesítési garancia okmány,
6. számú melléklet: Az Országház területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó biztonsági és munkarendi valamint tűzvédelmi előírások

Budapest, 2008. december 4.

**Bakos Emil**      **Polyák László**  
gazdasági          műszaki  
főigazgató          igazgató

**Böcskei Gábor**   **Győrfi György**  
ügyvezető igazgatók  
Profi-Komfort Kft.