

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: az **Országgyűlés Hivatala**
(1357 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.)
mint megrendelő,
(a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről: a TOP CLEANING KFT.
(2143 Kistarcsa, Vadrózsa u. 30.)
mint vállalkozó,
a továbbiakban: Vállalkozó

között, „**Rendszeres takarítási munkák végzése az Országház főemeletének egyes helyiségeiben**” tárgyában, az alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

Az Országház főemeletének a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt helyiségeiben, összesen 2.652 m² alapterületen, a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott takarítási munkálatok elvégzése.

2. Vállalkozási díj

- 2.1 Vállalkozó a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt helyiségekben, a 2. számú mellékletben felsorolt munkák elvégzésének ellenértékéért a következő díjakra jogosult.

Szolgáltatás megnevezése	Nettó díj	Bruttó díj
Havi vállalkozási díj	320.892.- Ft/ hó	385.070.- Ft/hó
Nagytakarítás díja alkalmanként	49,00.- Ft/m ²	58,80.- Ft/m ²
Ablaktisztítás díja alkalmanként	49,00.- Ft/m ²	58,80.- Ft/m ²

Az éves vállalkozási díj: 4.149.114. - Ft + áfa, vagyis bruttó 4.978.939.- Ft, azaz négy millió-kilencszázhetvennyolcezer-kilencszázharminckilenc forint.

- 2.2 A havi vállalkozói díj a nagytakarítás és az ablaktisztítás díjának kivételével tartalmazza a 2. számú mellékletben felsorolt valamennyi munka elvégzésének ellenértékét.
- 2.3 Vállalkozó a 2.1 pontban felsorolt díjtételeken felül egyéb díj felszámítására, költség elszámolására nem jogosult.
- 2.4 A 2.1 pontban meghatározott díjtételek 2008. december 31-ig semmilyen jogcímen nem emelhetők, ezt követően évente egy alkalommal, január 1-jei hatállyal, legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által az előző 12 hónapra vonatkozóan megállapított fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben emelhetők.

3. Fizetési feltételek

- 3.1 Megrendelő előlegfizetést nem teljesít, fizetési kötelezettségét a teljesítés igazolását követően kibocsátott, az általános forgalmiadóról szóló törvény előírásainak megfelelő számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül, a Vállalkozó Commerzbank Zrt. által vezetett 14220201-01626009 számú számlájára való átutalással teljesíti.
- 3.2 A teljesítés igazolása a rendszeres takarítási munkák vonatkozásában minden hónap utolsó napján, a nagytakarítás illetve az ablaktisztítás vonatkozásában a munkák elvégzését követően történik.
- 3.3 Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk. 301./A § (2)-(3) bekezdéseiben foglaltak szerinti késedelmi kamatra jogosult.
- 3.4 Vállalkozó a Kbt. 305. § (5) bekezdése értelmében haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt arról, hogy a szerződésben megjelölt - alvállalkozóval kötött szerződésben kikötött ellenszolgáltatást teljesítette, vagy annak teljesítését megtagadta. Amennyiben Vállalkozó e bejelentési kötelezettségének öt napon belül nem tesz eleget, az Alvállalkozó maga jogosult a tájékoztatás megtételére. A tájékoztatóban a Kbt. 305. § (6) bekezdésében felsorolt adatokat kell bejelenteni. Megrendelő haladéktalanul gondoskodik a megküldött adatoknak a honlapján történő közzétételéről.

4. Vállalkozó kötelezettségei

- 4.1 Vállalkozó a szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges létszámú, megbízható, erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyek foglalkoztatását.
- 4.2 Vállalkozó köteles a szerződés 2. számú mellékletében leírt munkákat legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján alaposan, gondosan, lelkiismeretesen, kipróbált eszközökkel, gépekkel és technológia alkalmazásával, az MSZ EN ISO 9001:2001 minőségbiztosítási rendszer előírásainak megfelelően végezni.
- 4.3 Vállalkozó kizárólag az Európai Unió területén forgalomba hozható, környezetbarát, nem savas kémhatású tisztítószerrel használhat fel a szolgáltatás teljesítése során. A használt gépek, eszközök és a felhasználható környezetbarát tisztítószer listáját a szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.
- 4.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a takarítási munkák elvégzését irányítja és rendszeresen ellenőrzi.
- 4.5 A szerződés 3. számú mellékletében leírtaktól eltérni abban az esetben lehet, amennyiben jobb minőségű, környezetbarát ápolószerekkel, technikailag fejlettebb munkamódszerekkel a szolgáltatás minőségi követelményei betarthatóak.
- 4.6 Vállalkozó felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítésében résztvevő személyek munkavégzéséért és az általuk okozott károkért.
- 4.7 A Vállalkozó a hatályos jogszabályok előírásai, valamint a szerződés 6. számú mellékletét képező munkavédelmi szabályzat szerint gondoskodik a szolgáltatás teljesítésében részt vevő személyek munkarendi-, munkavédelmi és tűzvédelmi előírásoknak megfelelő munkavégzéséről, és az azokban foglaltak megsértéséért teljes kárfelelősséget vállal.
- 4.8 A Vállalkozó által foglalkoztatott személyek késedelem nélkül kötelesek jelenteni (a Megrendelő által biztosított formanyomtatványon) a takarítandó helyiségekben, valamint készülékeken, elektromos berendezésekben, vízvezetékben észlelt hiányokat és károkat.
- 4.9 A takarítást végző személyek utasításokat kizárólag a Vállalkozó szerződésben megjelölt képviselőjétől fogadhatnak el.
- 4.10 A takarítást végző személyek nem tekinthetnek bele a helyiségekben található iratokba, és az esetleges tudomásukra jutó információkkal kapcsolatban titoktartásra kötelesek.

5. Megrendelő kötelezettségei

- 5.1 Megrendelő a takarítási munkák végzéséhez szükséges hideg- és melegvizet, valamint elektromos áramot térítésmentesen biztosítja.
- 5.2 Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó dolgozói részére az alapvetően szükséges szociális helyiségeket (mosdó, WC, öltöző), valamint a tisztítószer és a gépek tárolására zárható helyiséget térítésmentesen bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére, azonban a zárható helyiségben elhelyezett tárgyakért felelősséget nem vállal.
- 5.3 Megrendelő gondoskodik Vállalkozó meghatalmazott képviselőjének a takarítandó helyiségekbe történő bejutásáról.

6. Szerződésszegésért való felelősség

- 6.1 Vállalkozó köteles a szolgáltatást a 2. számú mellékletben foglaltak szerint elvégezni. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a szerződés szerinti teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul írásban köteles értesíteni a Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról és várható elhúzódásáról.

- 6.2 Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek a szerződés 2. számú mellékletében előírt időszakonkénti teljesítését, úgy Megrendelő a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényein túl, késedelmi kötbérre jogosult.
- 6.3 A késedelmi kötbér mértéke 1%. A késedelmi kötbér alapja a havidíjban foglalt szolgáltatások esetén a nettó havidíj, ablaktisztítás illetve nagytakarítás esetén az eseti megrendelésben meghatározott tisztítandó felületre számított nettó díj.
- 6.4 Nem megfelelő minőségű teljesítés esetén Megrendelő a munkák megfelelő minőségben történő elvégzéséig a késedelmi kötbérrel azonos mértékű minőségi kötbérre jogosult.
- 6.5 A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé, az esedékessé vált kötbér a benyújtott számlából visszatartható.
- 6.6 Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.
- 6.7 Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítése során keletkezett károkért, különös tekintettel az általa használt eszközök, berendezések valamint nem megfelelő tisztítószer alkalmazása miatt bekövetkezett károkért, elváltozásokért és meghibásodásokért.
- 6.8 Megrendelő a károkat köteles három napon belül írásban jelenteni a Vállalkozónak. A kárigény alapja az érintett eszköz, illetve berendezési tárgy mindenkorai beszerzési értéke.

7. Felelősségbiztosítás, teljesítési garancia

- 7.1 Vállalkozó az első teljesítési évre – a szerződés érvényességi feltételeként - a szerződés aláírásakor, a továbbiakban minden év december 15-ig átadja a Megrendelő részére a következő naptári évre szóló, kifejezetten a jelen szerződés tárgyát képező munkákra megkötött – vagy kiterjesztett, - a 2.1 pontban meghatározott egy éves vállalkozási díj teljes nettó összegére vonatkozó felelősségbiztosítási okmány egy eredeti példányát. A felelősségbiztosítási okmány a szerződés 4. számú mellékletévé válik.
- 7.2 A felelősségbiztosítási okmánynak a Megrendelő – mint engedményes javára – biztosítani kell a szerződés tárgyát képező munkák teljes terjedelmére, az okmány kiadását követő naptári évre a teljes körű felelősségbiztosítást a Megrendelőre, harmadik személyekre és az Vállalkozó alvállalkozóira is kiterjedően.
- 7.3 A szerződés érvényességi feltétele továbbá, hogy Vállalkozó a szerződés aláírása napjáig, továbbá minden év december 15-ig átadja Megrendelő részére a következő naptári évre vonatkozó teljesítési bankgarancia levelet vagy a Kbt. 53. § (5) bekezdés a) pontja alapján általa választott szerződéses biztosítékot, a 2.1 pontban meghatározott éves vállalkozási díj áfa nélkül számított összegének 5%-át kitevő mértékben. A garancia okmány a szerződés 5. számú mellékletként a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 7.4 Amennyiben Megrendelő valamely öt megillető követelést a teljesítési garancia terhére érvényesít, úgy erről vállalkozót értesíti, és felszólítja a garancia összegének haladéktalan kiegészítésére.

8. Ellenőrzések és vizsgálatok

- 8.1 Megrendelőnek jogában áll a szolgáltatás elvégzését, a használt gépeket, eszközöket, tisztítószerket ellenőrizni, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek.
- 8.2 A Megrendelő által végzett ellenőrzések nem mentesítik a Vállalkozót a szerződésből fakadó kötelezettségei alól.

9. A szerződés időtartama, megszűnése

- 9.1 A szerződés 2008. január 1-jétől határozatlan időre jön létre.
- 9.2 Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelőnek jogában áll - a szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb kárrendezésre vonatkozó igényein túl - a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával 30 napos határidővel felmondani a szerződést.
- 9.3 Megrendelő a szerződést bármikor, 3 hónapos határidővel jogosult felmondani.
- 9.4 A szerződés megszűnik, ha a Vállalkozó bármely évben legkésőbb december 31-ig nem adja át megrendelő részére a következő naptári évre vonatkozó felelősségbiztosítási vagy teljesítési garancia okmányt, továbbá amennyiben a teljesítési garancia összege a 2.1 pontban meghatározott egy havi vállalkozói díj összege alá csökken, és Vállalkozó nem intézkedik a garancia összegének kiegészítéséről.

10. Együttműködés

- 10.1 Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek.
- 10.2 A felek a következő személyeket hatalmazzák fel a képviselőikre:
Megrendelő képviselője: név: Jelencsik Imre
tel: (+36-1) 441-4130
fax: (+36-1) 441-4073
Vállalkozó képviselője: név: Darnóty Ferenc
tel: (+36-30) 338-7156
fax: (+36-1) 263-6309
- 10.3 Felek jelen szerződésben felhatalmazott képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden olyan intézkedést és nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítése során szükségessé válik, de jelen szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, nem minősül a szerződés módosításának vagy kiegészítésének.
- 10.4 A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést és döntést írásban rögzítenek.
- 10.5 A Felek képviselőitire jogosult személyek megváltozásáról a Felek írásban kötelesek egymást értesíteni.

11. Titoktartási kötelezettség

Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira, munkatársaira, illetve alvállalkozóira és közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.

12. Vitás kérdések rendezése

- 12.1 Vállalkozó és Megrendelő köteles minden intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerülő bármiféle nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek.
- 12.2 Amennyiben a Szerződő Felek a közvetlen tárgyalások megkezdését követő 15 munkanapon belül nem jutnak megállapodásra, úgy a perben a Megrendelő székhelye szerinti, az ügyben hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

13. Egyéb megállapodások

- 13.1 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az épületbe való belépés biztosítása érdekében a munkát végző személyek személyi adatait tartalmazó listáját a szerződéskötéssel egyidejűleg megküldi a Megrendelőnek. Betegség vagy egyéb távollét esetén a munkavállalók helyettesítését a Vállalkozó köteles biztosítani.
- 13.2 Az Országház épületében dolgozó személyeknek erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük, és a belépési engedély megszerzése érdekében hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy személyes adataikat a Köztársasági Őrezred ellenőrizze. Amennyiben bármelyik dolgozó ellen kifogás merül fel, úgy a Vállalkozó köteles helyette más személyt megjelölni.
- 13.3 Megrendelő Vállalkozónak átadja a szerződés 6. számú mellékletét képező, az Országház területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó biztonsági és munkarendi valamint tűzvédelmi-előírásokat, amelyek betartásáért Vállalkozó felelős.
- 13.4 Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban postai úton ajánlott küldeményként, vagy telefaxon kell megküldeni a szerződésben meghatározott címre. Az értesítés postai küldemény esetén a kézbesítéskor, telefax küldemény esetén az adási nyugtán feltüntetett időpontban minősül kézbesítettnek.
- 13.5 Megrendelő kizárólag a jelen szerződés késedelem nélküli és kivitelezési hibáktól mentes teljesítése esetén járul hozzá ahhoz, hogy Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkára referenciaként hivatkozzon. Hibás, késedelmes teljesítés esetén e körülményt a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti igazolásban feltünteti.
- 13.6 Jelen szerződés kizárólag a felek közös megállapodásával, a Kbt. 303. és 307. §-aiban foglaltaknak megfelelően, a szerződés aláírására jogosult személyek által módosítható. A szerződés módosításáról hirdetményt kell közzétenni a Közbeszerzések Tanácsa hivatalos lapjában.
- 13.7 Felek nem tekintik szerződésmódosításnak a 3. számú mellékletben foglaltak megváltoztatását, továbbá azt, ha Megrendelő a 2.1 pontban meghatározott árak alkalmazásával az épület más területeinek takarítását is megrendeli. A havi díj ebben az esetben a takarítandó felület nagyságával arányosan emelkedik.
- 13.8 A Kbt. 304. §-a értelmében a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek kell teljesítenie. A szerződés teljesítésében 10%-ot meghaladó mértékben alvállalkozó nem működhet közre.

14. Záró rendelkezések

- 14.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a közbeszerzésekről szóló 2003. CXXIX törvény (Kbt.) rendelkezései irányadóak.
- 14.2 Felek a szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
- 14.3 Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült és az elválaszthatatlan részét képező alábbi mellékletekkel érvényes:

1. számú melléklet: A szolgáltatással érintett helyiségek felsorolása,,
2. számú melléklet: A szolgáltatás műszaki tartalma,
3. számú melléklet: A takarítógépek, eszközök és tisztítószeres felsorolása,
4. számú melléklet: felelősségbiztosítási okmány,
5. számú melléklet: teljesítési garancia okmány,
6. számú melléklet: Az Országház területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó biztonsági és munkarendi valamint tűzvédelmi előírások

Budapest, 2007. december 14.

Bakos Emil
gazdasági főigazgató
Megrendelő képviselőként

Polyák László
műszaki igazgató

Gacsal Balázs
ügyvezető
Vállalkozó képviselőként