

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az **Országgyűlés Hivatala**,
(1358 Budapest, Széchenyi rkp. 19.),
mint **Megrendelő**, (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az **e-Corvina Kft.**
(1149 Budapest, Angol u. 34.)
mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és időpontban, „Egyedi példányban őrzött 1957-1989 közötti országgyűlési bizottsági jegyzőkönyvek elektronikus digitalizálásához és archiválásához szükséges számítógépes rendszer megvalósítása” tárgyában.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1 Egyedi példányban őrzött, 1957-1989 között keletkezett, vékony, átütő papírra, mechanikus írógéppel írt, A/3 és A/4-es méretű, könyvformátumú, bekötött országgyűlési bizottsági jegyzőkönyvek elektronikus digitalizálásához, archiválásához, feldolgozáshoz és visszakereséséhez szükséges informatikai rendszer megvalósítása a következők szerint:
- a) fejlesztői és üzemeltetési környezet kialakítása (hardver elemek, operációs rendszer, adatbázis kezelő és alkalmazási szoftver),
 - b) a szkennelt dokumentumokból adatbázis építése, meta-adatok kezelése,
 - c) keresési adatok képzésének elősegítése, bővítési lehetőségek biztosítása,
 - d) rendszertechnikai és üzemeltetési környezet, valamint a megvalósítandó feladat technológiai folyamatainak kialakítása,
 - e) az irattári anyagok sérülésmentes (szakadás, gerincösszenyomás) kezelésének biztosítása,
 - f) az archivált dokumentumok adatvédelmi szempontok szerinti biztonságos kezelése, hitelességének biztosítása, az eredetiség és másolati jelleg feltüntetése, a módosítás kizárása, a kinyomtatott dokumentum vízjellel történő megjelölése, és a nyomtatás kizárására való lehetőség biztosítása.
 - g) szoftverek: operációs rendszer, adatbázis kezelő és alkalmazás szoftver elemeinek szállítása, telepítése és testre szabása,
- 1.2 A vállalkozó által kialakított rendszer támogatása (szoftver és felhasználók) az átadás-átvételtől számított 3 éven keresztül.
- 1.3 A vállalkozó által kialakított rendszer üzemeltetésének támogatása vagyis a feldolgozást végző személyek részére telefonos és helyszíni támogatás biztosítása, továbbá meghibásodás esetén a rendszer helyreállítása az átadás-átvételtől számított 3 éven keresztül.
- 1.4 A szerződés tárgyával szembeni műszaki követelményeket a szerződés 1/a melléklete, a szállításra kerülő rendszer részletes leírását az 1/b melléklete tartalmazza.

2. A teljesítés határideje:

- 2.1 A rendszer kialakításának határideje: **2007. december 31.**
- 2.2 Vállalkozó korábbi teljesítésre is jogosult a Megrendelővel egyeztetett időpontban.
- 2.3 A rendszer-, szoftver- és felhasználói támogatás, valamint üzemeltetés támogatás időtartama: az átadás-átvételi jegyzőkönyv keltétől számított 3 év.

3. A teljesítés helye

Országgyűlés Hivatala, Országház (Budapest, V. Kossuth Lajos tér 1-3.).

4. A teljesítés módja és okmányai

- 4.1. A szerződés az 1.1 pontban foglaltak vonatkozásában akkor minősül teljesítettnek, ha Vállalkozó a rendszer elemeit leszállítja, telepíti, funkcionálisan összeállítja, és az így kialakított informatikai rendszer maradéktalanul teljesíti a szerződés 1/a számú mellékletében meghatározott valamennyi követelményt, továbbá a próbaüzem lefolytatása eredményesen megtörtént.
- 4.2. A próbaüzem a sikeres üzembe helyezést igazoló üzembe helyezési jegyzőkönyv aláírása napján kezdődik, és attól számítva 5 tényleges üzemelési napig tart. Ezen időtartam alatt bekövetkezett bármely meghibásodás esetén a próbaüzemet teljes terjedelmében, akár többször is meg kell ismételni.
- 4.3. A szerződés 1.1 pontjában meghatározottak teljesítését a próbaüzem eredményes lefolytatását is rögzítő átadás-átvételi jegyzőkönyv igazolja.
- 4.4. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletei:
 - rendszerterv,
 - a leszállított hardver és szoftvereszközök jegyzéke,
 - kiviteli, telepítési dokumentáció,
 - telepítő lemezek, szoftverek átadása,
 - a megvalósítandó rendszer valamennyi szoftver elemének licence igazolása,
 - a hardver elemek garancialevelei, minőségtanúsítványai
 - az oktatás teljesítésének igazolása,
 - fejlesztői dokumentáció,
 - felhasználói és üzemeltetési kézikönyvek,
 - projektnapló,
 - a sikeres próbaüzemet igazoló jegyzőkönyv a rendszer működéséről.
- 4.5. A szerződés az 1.2 és 1.3 pontjában foglaltak vonatkozásában az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásától számított 3. év leteltével minősül teljesítettnek. A díj kifizetése a felek által közösen vezetett munkanapló alapján kiállított teljesítés igazolásnak megfelelően, negyedévenként utólag történik.
- 4.6. Vállalkozó a rendszer fő elemeire, azaz a számítógépekre (szerver és munkaállomás), a könyvszkenerre és a nyomtatóra külön-külön 99%-os rendelkezésre állást biztosít az éves munkaidő alapra vetítve (8 óra/munkanap).
- 4.7. Amennyiben a rendelkezésre állás mértéke 99% alá csökken, Vállalkozó elveszíti a szoftver- és felhasználói támogatásra és az üzemeltetési támogatásra vonatkozó teljesítési garanciát, és a szerződés érvényességének érdekében új teljesítési garancia rendelkezésre bocsátása válik szükségessé.

5. Vállalkozási díj

- 5.1. A szerződés 1.1 pontjában foglaltak teljesítéséért Vállalkozót 12.467.000.- Ft + áfa, vagyis **bruttó 14.960.400.- Ft**, azaz tizennégymillió-kilencszázhatvanezer-négyszáz forint összegű átalány vállalkozói díj illeti meg.
- 5.2. A szerződés 1.2 és 1.3 pontjaiban foglalt rendszertámogatás, szoftver és felhasználói támogatás, továbbá az üzemeltetés támogatás díja a következő:

| | Negyedéves díj | |
|-----------|-----------------------|--------------|
| | Nettó | Bruttó |
| 1. évben: | 116.500.- Ft | 139.800.- Ft |
| 2. évben: | 128.150.- Ft | 153.780.- Ft |
| 3. évben: | 138.402.- Ft | 166.082.- Ft |

A rendszertámogatás és üzemeltetés támogatás díja három évre összesen 1.532.208.- Ft + áfa, vagyis bruttó 1.838.650.- Ft.

5.3 A részletes költségvetést a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

5.4 Az 5.1 és 5.2 pontban meghatározott vállalkozási díj tartalmazza a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget, amely a szerződés időtartama alatt semmilyen jogcímen nem emelhető.

6. Fizetési feltételek

6.1 Megrendelő előlegfizetést nem teljesít. Vállalkozó a teljesítés 4. pontban foglaltak szerinti igazolását követően jogosult a számlák benyújtására.

6.2 A számla kibocsátása az 5.2 pontra vonatkozóan a tárgynegyedév utolsó hónapjának utolsó napján esedékes.

6.3 Megrendelő a számlák kézhezvételét követő 15 banki napon belül a Vállalkozó Magyarországi Volksbank Zrt. által vezetett **14100127-68420749-01000009** számú számlája javára történő átutalással teljesíti fizetési kötelezettségét.

6.4 Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk. 301. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatra jogosult.

6.5 Az első számla benyújtásának feltétele a 8.2 pontban meghatározott teljesítési garancia és a 8.3 pontban előírt jótállási garancia rendelkezésre bocsátása.

7. Jótállás, szavatosság

7.1. Vállalkozó az általa kiépített rendszer elemeire, továbbá az elemek együttes, rendszerben való hibátlan működésére a sikeres átadás-átvételt igazoló jegyzőkönyv aláírása napjától számítva 36 hónap jótállást vállal.

7.2 Amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alapján valamely alkatrészt vagy berendezést kicserél, úgy annak jótállási ideje a csere napjától számított 36 hónap.

7.3 Vállalkozó felelőssége nem terjed ki az olyan hibákra, amelyek a Vállalkozó által átadott kezelési és karbantartási utasítások be nem tartásából, illetve nem rendeltetésszerű használatból származnak.

7.4 A jótállási időszak alatt a Megrendelő haladéktalanul írásban értesíti a Vállalkozót minden olyan meghibásodásról vagy problémáról, amely a Vállalkozó beavatkozását vagy közreműködését igényli.

7.5 A jótállási határidő alatt bejelentett hibák a jótállási határidő letelte után 6 hónappal is érvényesíthetők.

- 7.6 Vállalkozó szavatossági kötelezettségeire a Ptk. ide vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 7.7 Vállalkozó jogszavatossággal tartozik a Megrendelő felé azért, hogy a szerződés tárgyát érintő szerzői jogi-, szabadalmi-, védjegy- és ipari jogok felhasználására jogosult, a Megrendelőnek átadott rendszer nem sérti más harmadik személy szellemi alkotáshoz fűződő vagy egyéb jogát. Vállalkozó kijelenti, hogy az ilyen jogokra alapított kárigények vagy keresetek vonatkozásában az igényérvényesítő felé közvetlenül tartozik helytállni.

8. Bankgaranciák

- 8.1 A szerződés érvényességi feltétele, hogy Vállalkozó a szerződés aláírásának napjáig átadja Megrendelő részére a teljesítési bankgarancia levelet vagy a Kbt. 53. § (5) bekezdés a) pontja alapján általa választott szerződéses biztosítékot az 5.1 pontban meghatározott vállalkozási díj áfa nélkül számított összegének 5%-át kitevő mértékben, a szerződés 2.1 pontjában meghatározott teljesítési határidőt 1 hónappal meghaladó érvényességi idővel, amely 3. számú mellékletként a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 8.2 Vállalkozó az első számla benyújtásakor az 1.2 és 1.3 pontban foglaltak teljesítésére a 8.1 pontban foglaltaknak megfelelő teljesítési biztosítékot ad, amely a szerződés 4. számú mellékletévé válik. A teljesítési garancia mértéke az 5.2 pontban meghatározott három éves, áfa nélkül számított vállalkozási díj 5%-a, érvényességi ideje a szerződés 2.3 pontjában meghatározott teljesítési határidőt követő 30. nap.
- 8.3 Vállalkozó jótállási bankgaranciát nyújt a sikeres átadás-átvételt igazoló jegyzőkönyv aláírása napjától számított 12 hónap érvényességi idővel, az 5.1 pontban meghatározott vállalkozási díj áfa nélkül számított összegének 5%-át kitevő mértékben. Az első számla benyújtásának feltétele a jótállási bankgarancia átadása Megrendelő részére, amely a szerződés 5. sz. mellékletét képezi.

9. Oktatás

- 9.1 A rendszer működésével kapcsolatos oktatást a rendszer üzemeltetésében résztvevő, a Megrendelő által megnevezett legfeljebb öt fő részére a munkájuk elvégzéséhez ténylegesen szükséges mértékben kell elvégezni. Az oktatás 2x4 órában történik.
- 9.2 Vállalkozó a bevezetett rendszert olyan részletességgel ismertető dokumentációt ad át Megrendelőnek, amely tartalmazza az alkalmazások módosításához és az üzemeltetéshez szükséges információkat, előírásokat, továbbá azokat az információkat, amelyek alapján a rendszergazdák a későbbiekben elvégezhetik a rendszer beállításainak módosítását.

10. Üzemeltetés támogatás

- 10.1 Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követő 36 hónapig vállalja, hogy hetente egy alkalommal helyszíni, továbbá szükség szerint telefonos támogatást nyújt szállított rendszer üzemeltetését végző személy részére.
- 10.2 A rendszer meghibásodása esetén a hiba elhárítását a bejelentést követő 24 órán belüli kell megkezdeni, és a lehető legrövidebb időn belül be kell fejezni.

10.3 Vállalkozó a (06-1) 467-1100 telefonszámon biztosít üzemeltetési támogatást Megrendelő képviselője részére.

11. Kötbérek

- 11.1 Késedelmi kötbér: Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja az 1.1 pontban foglaltaknak a 2.1 pontban meghatározott határidőre történő teljesítését, úgy késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke naponta a vállalászási díj áfa nélkül számított értékének 1%-a.
- 11.2 Minőségi kötbér: Hibás teljesítés esetén Megrendelő a hiba kijavításáig a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű minőségi kötbérre jogosult. A minőségi kötbér a késedelmi kötbéren felül érvényesíthető.
- 11.3. Meghiúsulási kötbér: amennyiben Vállalkozó szerződéses kötelezettségét az ő érdekkörében felmerült ok miatt nem teljesíti, úgy köteles a teljes vállalászási díj áfa nélküli értékének 50%-át meghiúsulási kötbér címén Megrendelőnek megfizetni.
- 11.4. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a benyújtott számla összegéből visszatartani.
- 11.5 Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélkül történő elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

12. Kártérítés

- 12.1 Vállalkozó köteles valamennyi, a Megrendelőnek okozott kár megtérítésére.
- 12.2 Megrendelő a kötbért meghaladó igazolt kárát is érvényesítheti Vállalkozóval szemben.
- 12.3 Megrendelőnek jogában áll az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számla összegéből visszatartani.

13. Együttműködés

13.1 A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek és a szerződés tárgyát képező rendszer megvalósítása során projektnaplót vezetnek.

13.2 A felek a következő személyeket hatalmazzák fel a képviselőjükre:

Megrendelő képviselője: Név: Kertészné Gérecz Eszter
Tel.: (06-1) 441-6233
Fax: (06-1) 441-6979

Név: Scherer Gyula
Tel.: (06-1) 441-4501
Fax: (06-1) 441-4503

Vállalkozó képviselője: Név: Kenyeres Péter (szakmai ügyekben)
Tel.: (06-1) 467-1100/707
Fax: (06-1) 467-1167

Név: Gyüre Péter (szerződéssel kapcsolatos kérdésben)
Tel: (06-1) 467-1100/104
Fax: (06-1) 467-1167

- 13.3 Felek jelen szerződésben felhatalmazott képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden olyan intézkedést és nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítése során szükségessé válik, de jelen szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, nem minősül a szerződés módosításának vagy kiegészítésének.
- 13.4 A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést és döntést írásban rögzítenek, a projektnaplóba történt bejegyzéseket legkésőbb két munkanapon belül ellenjegyzik, továbbá a szerződés teljesítésével kapcsolatban felvett jegyzőkönyveket aláírják.

14. Titoktartási kötelezettség

- 14.1 Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira, munkatársaira, illetve alvállalkozóira és közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.
- 14.2 Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítése során kapott dokumentumokat kizárólag a jelen szerződés szerinti cél megvalósítása érdekében használja fel, és a Vállalkozó írásbeli engedélye nélkül kívülálló harmadik személyek tudomására nem hozza.

15. Vitás kérdések rendezése

- 15.1 Vállalkozó és Megrendelő köteles minden intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerülő bármiféle nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek.
- 15.2 Amennyiben a szerződő felek a közvetlen tárgyalások megkezdését követő 15 munkanapon belül nem jutnak megállapodásra, úgy a perben a Megrendelő székhelye szerinti, az ügyben hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

16. Egyéb megállapodások

- 16.1 Megrendelő kizárólag a jelen szerződés késedelem nélküli és kivitelezési hibáktól mentes teljesítése esetén járul hozzá ahhoz, hogy Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkára referenciaként hivatkozzon. Hibás, késedelmes teljesítés esetén e körülményt a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti igazolásban feltünteti.
- 16.2 Jelen szerződés kizárólag a felek közös megállapodásával, a Kbt. 303. és 307. §-aiban foglaltaknak megfelelően, a szerződés aláírására jogosult személyek által módosítható. A szerződés módosításáról hirdetményt kell közzétenni a Közbeszerzések Tanácsa hivatalos lapjában.
- 16.3 A Kbt. 304. §-a értelmében a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek kell teljesítenie. A szerződés teljesítéséhez a

Terebint Szolgáltató Bt. (1101 Budapest, Monori u. 9.) bocsát rendelkezésre műszaki erőforrást, a teljesítésben 10%-ot meghaladó mértékben egyéb vállalkozás nem működhet közre alvállalkozóként.

16.4 Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles betartani és munkatársaival, alvállalkozóival betartatni az érvényes munkavédelmi és tűzrendészeti előírásokat továbbá a jelen szerződés 6. sz. mellékletét képező munkavédelmi-, tűzvédelmi- és munkarendi előírásokat. Vállalkozó felelős munkavállalói megfelelő biztonságtechnikai oktatásáért, a biztonsági előírások betartásáért, valamint az azok elmulasztásával okozott károkért.

16.5 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés helyeként megjelölt épületekben munkát végző személyeknek erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük, illetve a belépési engedélyek megszerzése érdekében hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy a személyes adataikat a Köztársasági Őrezred ellenőrizze, amennyiben bármelyik szakember ellen kifogás merülne fel, úgy Vállalkozó köteles helyette más személyt megjelölni.

17. Záró rendelkezések

17.1 A szerződésben nem szabályozottak tekintetében a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

17.2 A felek a szerződést elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek

- 1.a) sz. melléklet: A rendszerrel szemben támasztott műszaki követelmények,
- 1.b) sz. melléklet: Rendszerleírás
- 2. sz. melléklet: Részletes költségvetés
- 3. sz. melléklet: Jóteljesítési garancia a rendszer kialakítására
- 4. sz. melléklet: Jóteljesítési garancia a szoftver- és felhasználói támogatásra és az üzemeltetési támogatásra
- 5. sz. melléklet: Jótállási bankgarancia okmány
- 6. számú melléklet: Munkavédelmi-, tűzvédelmi és munkarendi előírások
- 7. számú melléklet: Kivitelezési ütemterv

Budapest, 2007. szeptember 25.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

Bakos Emil
főigazgató

Kertészné Gérecz Eszter
főosztályvezető

Gyüre Péter
ügyvezető