

Adatkezelési tájékoztató tartalmi követelményei

1. Az adatkezelő megjelölése, elérhetőségei, adatkezelő képviselőjének (kapcsolattartójának) neve és elérhetőségei, továbbá az adatvédelmi tisztviselő és elérhetőségei:

- a) az adatkezelő szerv (Országgyűlés Hivatala) megjelölése, postai címe, telefonszáma, e-mail címe és honlapja
- b) a konkrét adatkezelést végző szervezeti egység és annak kijelölt munkatársa név szerint és e személy hivatali elérhetőségei (telefonszáma és e-mail címe)
- c) a Hivatal kijelölt adatvédelmi tisztviselőjének neve, hivatali telefonszáma és e-mail címe

2. Az adatkezelés célja, jogalapja (jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén a jogos érdek megjelölése), továbbá a kezelt személyes adatok köre:

- a) cél: annak kifejtése, hogy milyen konkrét feladat végrehajtásához szükséges a személyes adatok kezelése, ha van jogszabályban meghatározott feladat, annak pontos behivatkozása
- b) jogalap: az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésében meghatározott jogalapok egyikének (vagy többeknek) a konkrét megjelölése, vagyis annak azonosítása, hogy mi alapozza meg adatkezelés jogszerűségét
- c) kezelt személyes adatok köre: fel kell sorolni, hogy milyen fajta adatok kezelése történik (például: név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcím, személyazonosság megállapítására alkalmas okmány azonosítója, társadalombiztosítási azonosító jel, telefonszám, e-mail cím stb.)

3. A kezelt személyes adatok forrása, tárolási vagy megőrzési/felülvizsgálati ideje:

- a) a kezelt adatok forrása: honnan származik az adat (például közvetlenül az érintettől, más szerv vagy személy adatközlése, vagy ezek adatbázisából igényelt adat, illetve nyilvános forrásból származik)
- b) tárolási vagy megőrzési/felülvizsgálati idő: jogszabály szerinti megőrzési/felülvizsgálati idő esetében a pontos jogszabályi hivatkozás feltüntetése szükséges, az érintett hozzájárulása esetén a hozzájárulásban megjelölt időtartam, vagy annak visszavonása adja a megőrzés időtartamát, illetve mindezek hiányában, az irattári tervben az ügycsoportra előírt selejtezési idő jelenti az adat megőrzési idejét

4. Adattovábbítás (a kezelt személyes adatok címzettjei):

E pontban annak kifejtése szükséges, hogy történik-e adattovábbítás külső szerv vagy személy számára, fennáll-e az adatigényelés elvi lehetősége, illetve van-e olyan szerv vagy személy, amelynek közvetlen hozzáférési jogosultsága van például valamely elektronikus nyilvántartási rendszerhez, illetve mindezek hiányában annak megjelölése szükséges, hogy csak az adott adatkezeléssel foglalkozó állomány fér hozzá a személyes adatokhoz.

5. Tájékoztatás az érintett személy jogairól (hozzáférés, helyesbítés, törlés, korlátozás, tiltakozás, adathordozhatóság), továbbá hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében a hozzájárulás visszavonásának jogáról és ennek következményeiről:

- a) érintett jogainak érvényesülése: a felsorolt jogaival hogyan élhet az érintett személy, hogyan és hol kérheti például a helyesbítést, törlést, hozzáférést vagy

korlátozást. Amennyiben valamely jog érvényesítésének akadálya van, például jogszabály írja elő a megőrzési időt és emiatt nem lehetséges az adat törlése, akkor ennek kifejtése szükséges.

- b) hozzájárulás visszavonása: fel kell hívni a figyelmet, hogy erre jogosult az érintett személy, ha ez az adatkezelés jogalapja, de ennek lehetnek következményei (például rendezvényre történő regisztráció esetében, ha mindez a rendezvény előtt történik, akkor nem vehet részt azon).

6. Adatbiztonsági intézkedések:

E pontban annak részletes leírása szükséges, hogy milyen módszerrel, milyen eszközökkel történik a személyes adatok fizikai védelme (például védett objektumban, lezárt faszekrényben vagy páncélszekrényben vannak a papír alapú iratok), az elektronikusan tárolt adatokhoz, iratokhoz hozzáférést kell igényelni az adott adatállománnyal dolgozó munkatársaknak, továbbá milyen informatikai védelmi rendszereket alkalmaz az adatkezelő az illetéktelen hozzáférés, megváltoztatás, vagy törlés érdekében.

7. Panasz benyújtásának joga, jogérvényesítés:

E pontban arra kell felhívni a figyelmet, hogy az érintett személy elsősorban az adatkezelőnél tegyen panaszt, és amennyiben nem kerül orvoslásra a kérelme, akkor a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál tehet panaszt, illetve jogsérelem esetén közvetlenül bírósághoz is fordulhat.