



ORSZÁGGYŰLÉS HIVATALA
GAZDASÁGI ÉS MŰKÖDTETÉSI IGAZGATÓ-HELYETTES

KI/108-4/2017.

Tárgy: részvételi felhívás

Tisztelt Részvételre Jelentkező!

Az Országgyűlés Hivatala nemzeti eljárásrendben, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) bekezdése szerinti, kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít az **„Országház Főrendiházi társalgóban lévő mennyezetképek és színes terrakotta szobrok restaurátori felújítása (691/2017)”** tárgyában. (Az összefoglaló tájékoztatás 2017. december 4-én jelent meg a Közbeszerzési Hatóság honlapján, az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje 2017. december 11-én 24:00 óra volt).

Kérem, hogy a jelen részvételi felhívásban és a részvételi felhívás dokumentációjában (közbeszerzési dokumentumokban) meghatározott feltételeknek megfelelő részvételi jelentkezését az 1.2. pontban meghatározott címre juttassa el részünkre a részvételi határidő lejártáig.

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma, e-mail címe:

1.1. Ajánlatkérő neve, székhelye:

Hivatalos név: Országgyűlés Hivatala
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

1.2. Kapcsolattartási pont:

Címzett: Országgyűlés Hivatala Közbeszerzési Iroda
Postai cím: 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 619.
Telefon: +36-1/441-6498
Fax: +36-1/441-6497
E-mail: kozbeszerzes@parlament.hu
Honlap: www.parlament.hu

2. Közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indokolása:

A közbeszerzési eljárás fajtája: nemzeti eljárásrendben indított, kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazásával.

A tárgyalásos eljárás indokolása: a Kbt. 114. § (5) bekezdése szerint tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.

3. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja

Az ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján a jelen részvételi felhívás dokumentációját (közbeszerzési dokumentumok) a gazdasági szereplők számára elektronikus úton – előzetes regisztrációt követően – közvetlenül, korlátlanul, teljeskörűen és térítésmentesen teszi elérhetővé a http://www.parlament.hu/691_forendhazi_tarsalگو címen (amennyiben az informatikai környezet hibájából a dokumentumok a megadott címen nem elérhetők, abban az esetben a regisztráció során megadott e-mail címre történő megküldéssel).

A közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, a részvételi határidő lejártáig. A közbeszerzési dokumentumok elektronikus úton való elérését, letöltését részvételre jelentkező vagy az részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozója igazolja legkésőbb a részvételi jelentkezésben a kitöltött, aláírt regisztrációs adatlap visszaküldésével.

4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége

Országház Főrendiházi társalgóban lévő mennyezetképek és színes terrakotta szobrok restaurátori felújítása.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teszi a részekre történő részvételi jelentkezés benyújtását.

1. rész: az Országház, Főrendiházi társalgóban lévő mennyezetképek restaurálási feladatainak elvégzése az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott előzetes restaurátori dokumentációnak megfelelően. Mennyezetképek restaurálása (250 m²)
2. rész: az Országház, Főrendiházi társalgóban lévő színes terrakotta szobrok restaurálási feladatainak elvégzése az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott előzetes restaurátori dokumentációnak megfelelően. Terrakotta szobrok restaurálása (15 db).

Részvételi jelentkezés benyújtható egy vagy mindkettő részre.

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél kötelezettsége (mind az 1. rész, mind a 2. rész esetében) a Budapest Főváros Kormányhivatala, Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály részére beadandó restaurátori terv elkészítése, hatósággal történő egyeztetése (a Megrendelővel együttműködve), a restaurátori folyamat megvalósulási restaurátori dokumentációban történő rögzítése.

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél a munkavégzés, restaurálás során köteles betartani a védett műemléki értékek restaurálására vonatkozó jogszabályi, illetve hatósági előírásokat, szakmai előírásokat különös tekintettel a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendeletben foglaltakra.

A részvételi felhívás dokumentációja – illetve az annak részét képező szerződéstervezet – tartalmazza az elvégzendő feladatokkal, munkákkal kapcsolatos további követelményeket, feladatokat, illetve részletezi a feladatokat.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV):

92522200-8 Műemlékek megőrzésével kapcsolatos szolgáltatások

5. A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés

6. A teljesítés határideje

A teljesítés határideje: 2018/05/31.

7. A teljesítés helye

Országház, 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Ajánlatkérő előleget nem fizet. Az ellenszolgáltatás kifizetése magyar forintban történik. Az ellenérték kifizetésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) 135.§ (1) és (5) bekezdése, az adózás rendjéről szóló törvény, az általános forgalmi adóról szóló törvény valamint a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése alkalmazásával és a szerződéstervezetben előírtak szerint, átutalással kerül sor a számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül.

A fizetési feltételekre vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

9. Részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat

9.1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teszi a részekre történő részvételi jelentkezés benyújtását (majd az eljárás második – tehát ajánlattételi – szakaszában részre vonatkozó ajánlat benyújtását) a következők szerint:

1. rész: az Országház, Főrendiházi társalgóban lévő mennyezetképek restaurálási feladatainak elvégzése az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott előzetes restaurátori dokumentációnak megfelelően. Mennyezetképek restaurálása (250 m²)
2. rész: az Országház, Főrendiházi társalgóban lévő színes terrakotta szobrok restaurálási feladatainak elvégzése az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott előzetes restaurátori dokumentációnak megfelelően. Terrakotta szobrok restaurálása (15 db).

Részvételi jelentkezés benyújtható egy vagy mindkettő részre.

9.2. A jelen közbeszerzési eljárásban többváltozatú ajánlat benyújtására nincs lehetőség.

10. Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlatok értékelésének szempontja

- 10.1. Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) ajánlatok értékelése a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja alapján a **legalacsonyabb ár** értékelési szempont alkalmazásával történik.
- 10.2. Az (eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában benyújtandó) felolvasólap ajánlatkérő által meghatározott adattartalmának módosítására nincs lehetőség. Az ajánlatok értékelési szempont szerinti tartalmi elemét a felolvasólapon kell meghatározni (az eljárás második /tehát ajánlattételi/ szakaszában).
- 10.3. Az ajánlatkérő a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját alkalmazza, mivel a közbeszerzés tárgya konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő szolgáltatás, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód

A kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) illetve q) pontjában meghatározott kizáró ok fennáll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdésében előírtak szerint az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a részvételre jelentkezőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási mód:

A kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozatra, igazolási módra, kizáró okok hiányának ellenőrzésére a Kbt. 67. § (4) bekezdése, a Kbt. 69. §-a, a Kbt. 114. § (2) bekezdése, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (különösen annak 17. § (1)-(2) bekezdései) továbbá a Kbt. 183. § c. pontja illetve a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 18. §-a szerinti útmutató vonatkozik. Az öntisztázásra a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdése vonatkozik.

12. A gazdasági-pénzügyi alkalmasság és műszaki-szakmai alkalmasság

12.1. A gazdasági- pénzügyi alkalmasság

Az ajánlatkérő nem határoz meg gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeket a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja valamint 65. § (1) bekezdése alapján.

12.2. Műszaki-szakmai alkalmasság

12.2.1. Az 1. rész esetében

A műszaki-szakmai alkalmasság igazolási módja:	Műszaki-szakmai alkalmasság minimumkövetelménye:
<p>M1) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hat év legjelentősebb, secco-technikával készült fal- vagy mennyezetkép restaurálásra vonatkozó szolgáltatásainak ismertetése a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §-ában foglaltaknak megfelelően.</p> <p>A referencianyilatkozatnak illetve a referenciaigazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a munkát végző (feladatot teljesítő) vállalkozás megnevezése és székhelye (címe), - a szerződést kötő másik fél (megrendelő) megnevezése és székhelye (címe), - a teljesítés ideje (év, hónap, nap), - teljesítés helyének (illetve címének) meghatározása, - a szolgáltatás tárgya (az elvégzett munka, feladat leírása olyan módon, hogy az alkalmasság minimumkövetelményének való megfelelés megállapítható legyen ez alapján kitérve különösen arra, hogy a munkával érintett fal- és/vagy mennyezetképek milyen technikával készültek), - a teljesített szolgáltatás mennyisége (hány m²-re vonatkozik az elvégzett fal- és/vagy mennyezetkép restaurálás), - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a referenciamunka vonatkozásában az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. <p>M2) Azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket a</p>	<p>M1) Részvételre jelentkező alkalmas, ha igazolja, hogy az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hat év időszakában szerződés szerűen teljesített secco-technikával készült fal- és/vagy mennyezetkép restaurálásra vonatkozó szolgáltatást legalább a következő mennyiségben: 180 m²</p> <p>A műszaki-szakmai alkalmasság vizsgálata során az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hat éves időszak alatt befejezett, de legfeljebb kilenc éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.</p> <p>A minimumkövetelménynek való megfelelés igazolható egy vagy több referencianyilatkozat/referenciaigazolás benyújtásával.</p> <p>M2) Alkalmas a részvételre jelentkező, ha rendelkezik a következő szakemberrel: egy fő, a műemléki szakértői névjegyzékben szereplő festő-restaurátor szakember, aki secco-technikával készült fal- és/vagy mennyezetkép restaurálása területén legalább 5 év tapasztalattal rendelkezik.</p>

<p>részvételre jelentkező be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>A szakmai tapasztalat igazolásának módja: a szakember szakmai tapasztalatának ismertetése években, ismertető a szakember által végzett restaurátor munkák felsorolásával, rövid leírásával, az alkalmazott technika ismertetése oly módon hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálható legyen.</p> <p>A régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységéről szóló 439/2013. (XI.20.) Korm. rendelet szerinti műemléki szakértői névjegyzék szerinti nyilvántartási szám valamint szakirány megjelölése. Ugyanazon személy több restaurálási szakterületen is megnevezhető attól függően, hogy megfelel az előírt feltételeknek.</p>	
--	--

12.2.2. A 2. rész esetében

A műszaki-szakmai alkalmasság igazolási módja:	Műszaki-szakmai alkalmasság minimumkövetelménye:
<p>M1) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hat év legjelentősebb finomkerámia vagy színes terrakotta szobor/ornamentális díszítőelem restaurálásra vonatkozó szolgáltatásainak ismertetése a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §-ában foglaltaknak megfelelően.</p> <p>A referencianyilatkozatnak illetve a referenciaigazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a munkát végző (feladatot teljesítő) vállalkozás megnevezése és székhelye (címe), - a szerződést kötő másik fél (megrendelő) megnevezése és székhelye (címe), 	<p>M1) Részvételre jelentkező alkalmas, ha igazolja, hogy az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hat év időszakában szerződés szerűen teljesített finomkerámia és/vagy színes terrakotta szobor/ornamentális díszítőelem restaurálásra vonatkozó szolgáltatást legalább a következő mennyiségben: 5 db.</p> <p>A műszaki-szakmai alkalmasság vizsgálata során az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hat éves időszak alatt befejezett, de legfeljebb kilenc éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.</p>

<ul style="list-style-type: none">- a teljesítés ideje (év, hónap, nap),- teljesítés helyének (illetve címének) meghatározása,- a szolgáltatás tárgya [az elvégzett munka, feladat leírása olyan módon, hogy az alkalmasság minimumkövetelményének való megfelelés megállapítható legyen ez alapján kitérve különösen arra, hogy a munkával érintett szobrok/ornamentális díszítőelemek miből készültek (finomkerámia, színes terrakotta)],- a teljesített szolgáltatás mennyisége (darab),- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a referenciamunka vonatkozásában az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. <p>M2) Azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket a részvételre jelentkező be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>A szakmai tapasztalat igazolásának módja: a szakember szakmai tapasztalatának ismertetése években, ismertető a szakember által végzett restaurátor munkák felsorolásával, rövid leírásával, az alkalmazott technika ismertetése oly módon hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálható legyen.</p> <p>A régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló 439/2013. (XI.20.) Korm. rendelet szerinti műemléki szakértői névjegyzék szerinti nyilvántartási szám valamint szakirány megjelölése. Ugyanazon személy több restaurálási szakterületen is megnevezhető attól függően, hogy megfelel az előírt feltételeknek.</p>	<p>A minimumkövetelménynek való megfelelés igazolható egy vagy több referencianyilatkozat/referenciaigazolás benyújtásával.</p> <p>M2) Alkalmos a részvételre jelentkező, ha rendelkezik a következő szakemberrel: egy fő, a műemléki szakértői névjegyzékben szereplő tárgyrestaurátor szakember, aki finomkerámia és/vagy színes terrakotta műtárgyak restaurálása területén legalább 5 év tapasztalattal rendelkezik.</p>
---	--

12.3. Az alkalmasság igazolásával kapcsolatos egyéb tudnivalók

- 12.3.1. Az alkalmasság igazolására a Kbt. 114. § (2) bekezdése vonatkozik. Eszerint a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.
- 12.3.2. A Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.
- 12.3.3. A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet (személyt) és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet (személy) erőforrására vagy arra is támaszkodik. Csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplő olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- 12.3.4. A Kbt. 65. § (9) bekezdése szerint az előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet (személy) kapacitásait, ha az adott szervezet (személy) olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - a részvételre jelentkező saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más gazdasági szereplő tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a gazdasági szereplő ténylegesen részt vesz a (közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő) szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.
- 12.3.5. Az alkalmasság igazolása során részvételre jelentkezők alkalmazhatják a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-át is.

13. A részvételi határidő: 2017. december 20-án 10.00 óra.

14. A részvételi jelentkezés benyújtásának címe (helye):

A részvételi jelentkezés benyújtásának címe: az **1.2. pontban** megjelölt kapcsolattartási pont.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételi jelentkezési határidő leteltének időpontjáig bármely okból nem került benyújtásra az 1.2. pontban megadott kapcsolattartási címre.

15. A részvételi jelentkezéssel kapcsolatos formai követelmények

A Kbt. 68. § (2) bekezdése figyelembevételével az ajánlatkérő előírja, hogy a részvételi jelentkezést oldalszámos tartalomjegyzékkel ellátva, összefűzve egy papír alapú eredeti példányban (az eredeti példányt megjelölve) írásban és kettő – az eredeti, papír alapú példánnyal mindenben megegyező – másolati példányban (elektronikusan), zárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a részvételre jelentkező nevét, címét, a közbeszerzési eljárás tárgyát és a következő szöveget: „Közbeszerzési részvételi jelentkezés, a részvételi határidő lejártá előtt nem bontható fel”. Az részvételi jelentkezésben valamennyi információt tartalmazó oldalt oldalszámmal kell ellátni, az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező.

Eltérés esetén az eredeti, papír alapú példány az irányadó.

Részvételre jelentkező képviselője a részvételi jelentkezés valamennyi példányának valamennyi oldalát, az elektronikus adathordozókat is kézjegyével lássa el.

16. Az eljárás nyelve

Az eljárás, ajánlattétel nyelve kizárólag a magyar. Amennyiben bármely, az részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ahhoz magyar nyelvű hiteles fordítást, vagy magyar nyelvű szó szerinti részvételre jelentkező általi fordítást, és a fordítás tartalmáért (eredeti szövegnek való megfeleléséért) felelősségvállalást tartalmazó (cégszerűen) aláírt, részvételre jelentkező által tett nyilatkozatot kell mellékelni. Az idegen nyelvű iratok fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült. A részvételi jelentkezés értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó.

17. A részvételi jelentkezések felbontásának helye, ideje:

A részvételi jelentkezések felbontására a részvételi határidő lejártának időpontjában, az Országgyűlés Hivatala 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 618-as termében kerül sor. A részvételi jelentkezések felbontására a Kbt. 68. §-ában foglaltak figyelembevételével kerül sor, azon a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

18. Hiánypótlás

Hiánypótlásra a Kbt. 71. §-ában foglaltak figyelembevételével van lehetőség.

19. Kiegészítő tájékoztatás

Az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos kérdéseket az 1.2. pontban feltüntetett telefax számra és/vagy az 1.2. pontban feltüntetett e-mail címre (lehetőleg szerkeszthető formátumban is) lehet eljuttatni. A kérdések megválaszolására a Kbt. 114. §-ának (6) bekezdésében foglaltak az irányadók.

20. A részvételi jelentkezésben az előzőekben említetteken túlmenően a következő dokumentumokat kérjük csatolni:

- a) a dokumentációban található felolvasólapot kitöltve (cégszerűen) aláírva,
- b) nyilatkozatot a Kbt. 66. § (4) bekezdéseiben foglaltakról (cégszerűen) aláírva,
- c) a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti (cégszerűen) aláírt nyilatkozatot arról, hogy a részvételre jelentkező a közbeszerzés mely részének (részeinek) teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni és ebben a nyilatkozatban meg kell jelölni az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- d) a részvételre jelentkező, a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében a részvételi jelentkezést aláíró illetve nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személyek aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját,
- e) cégjegyzésre nem jogosult személy nyilatkozattétele esetén a cégjegyzésre jogosult által cégszerűen aláírt, a meghatalmazott személy aláírását is tartalmazó meghatalmazást is,
- f) a dokumentációban található adatlapot (megfelelően kitöltve) részvételre jelentkezőre/ a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozóra/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról,
- g) a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot (a részvételi felhívás dokumentációjában foglalt nyilatkozatmintának megfelelően) a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmassági követelmények teljesülése tekintetében. Ezen dokumentumban a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn. A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a részvételre jelentkezőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni. Ebben a nyilatkozatban köteles a gazdasági szereplő arról is nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek.
- h) az alvállalkozók, az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek vonatkozásában a részvételre jelentkező (cégszerűen) aláírt nyilatkozatát arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok,
- i) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (részvételre jelentkező, a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában),
- j) (cégszerűen) aláírt nyilatkozatot kapacitást nyújtó szervezet(ek)ről (gazdasági szereplőről) azon alkalmassági követelmény vagy követelmények feltüntetésével (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjára hivatkozva), amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet(ek), személy(ek) erőforrására vagy arra is támaszkodik (ha a részvételre jelentkező igénybe vesz kapacitást nyújtó gazdasági szereplőt),
- k) csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplő olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt,

- l) közös részvételi jelentkezés esetén csatolni kell a közös részvételre jelentkezők (az összes közös jelentkező által aláírt) megállapodását, amelyben kijelölnek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt, továbbá megadják elérhetőségét, a megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a részvételre jelentkezők adatait (név, székhely, cím),
- a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt (a közös jelentkezők képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös jelentkezők megjelölését),
- a közös részvételre jelentkezők közötti feladatmegosztást,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös részvételre jelentkezők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

- m) nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a részvételi határidőt megelőző 90 napnál nem régebben kelt, a gazdasági szereplő hatályos adatait tartalmazó, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jogrendszere szerinti cégjegyzék (cégnyilvántartás) adatok másolatát,
- n) a dokumentációban található nyilatkozatminta szerinti, a részvételre jelentkező átláthatóságára vonatkozó nyilatkozatot kitöltve, (cégszerűen) aláírva (közös részvételi jelentkezés esetén minden közös részvételre jelentkezőre vonatkozóan),
- o) minden egyéb olyan dokumentumot, amely az eljárást megindító felhívás, a dokumentáció illetve a vonatkozó jogszabályok alapján szükséges.

21. Egyéb információ

- a) **Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a Kbt. 85. § (1) bekezdése értelmében az eljárás részvételi szakaszában ajánlat nem adható, a részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. A Kbt. 73. § (3) bekezdése értelmében a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz. Ajánlatkérő az érvényes részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőket ajánlattételre hívja fel.**
- b) Az Országgyűlés Hivatalába történő belépés érdekében minden alkalommal előzetesen be kell jelentkezni a +36 (1) 441-6498 telefonszámon vagy a kozbeszerzes@parlament.hu email címen az érkező személy nevének és személyazonosításra alkalmas okmánya számának megadásával.
- c) A részvételi jelentkezések benyújtásával összefüggésben tájékoztatjuk a részvételre jelentkezőket, hogy az ajánlatkérő őrzését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. Amennyiben a részvételi jelentkezések kézbesítése nem személyesen a részvételi jelentkezések benyújtásának a helyén, hanem postán, illetve futárral történik, úgy a részvételre jelentkező kiemelt kockázata, hogy a részvételi jelentkezés a részvételi határidőre a részvételi jelentkezések benyújtása helyére kerüljön. A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés,

ha a részvételi határidő leteltének időpontjában bármely okból nem került benyújtásra az részvételi jelentkezés benyújtására megjelölt irodában.

- d) Közös részvételi jelentkezés esetére a Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdései irányadók. A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését. A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- e) A részvételi jelentkezésben lévő minden, a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az arra jogosultaknak (cégszerűen), vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- f) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés alapján történő munkavégzés során az érvényes munkavédelmi, munkajogi, szociális, környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat be kell tartani.
- g) Nyertessége esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződést aláíró nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni (vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni) a dokumentációban található szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelően.
- h) A 12.2. pont szerinti feltételek (M1, M2 alkalmassági követelmények) és ezek előírt igazolási módja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.
- i) Amennyiben az eljárást megindító felhívásban kért adatok nem Ft-ban (HUF) állnak rendelkezésre, akkor a Ft-ra való átszámítást az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes MNB deviza középárfolyamon kell elvégezni.
- j) Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 33. § (1) bekezdését és 114. § (11) bekezdését.
- k) Átláthatóság
A részvételi jelentkezésben csatolni kell a dokumentációban található nyilatkozatminta szerinti, átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot. A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha:
 - a részvételre jelentkező nem minősül átlátható szervezetnek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján,
 - a részvételre jelentkező sem a részvételi jelentkezésben, sem hiánypótlásként nem csatolja a megfelelően kitöltött, aláírt átláthatósági nyilatkozatot.
- l) Projektársaság (Kbt. 35. § (9) bekezdés) létrehozását az ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára.
- m) A részvételi szakasz eredményéről szóló tájékoztatást az ajánlatkérő a Kbt 79. § (2) bekezdésének megfelelően az összegezés minden részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- n) Az alvállalkozónak és szakembernek a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítésében való közreműködésével kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 138. §-ának rendelkezéseire.
- o) A gazdasági szereplők vonatkozásában a részvételre jelentkező legyen figyelemmel a Kbt. 36. §-ban foglaltakra.

- p) Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosítékot nem ír elő.
- q) Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők nyújthatnak be részvételre jelentkezést, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.
- r) Jelen közbeszerzési eljárás tárgyalásos eljárás, a tárgyalás lefolytatásának menetét, alapvető szabályait és az eljárás második szakaszának (ajánlattételi szakasz) egyéb eljárási időpontjait az ajánlattételi felhívás fogja tartalmazni.
- s) A nyertes gazdasági szereplővel kötendő szerződésben a szerződést biztosító mellékkötelezettségek köre:
Késedelmi kötbér, hibás teljesítés miatti kötbér és megghiúsulási kötbér, jótállás, teljesítési biztosíték, jólteljesítési biztosíték.
- t) A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.
- u) A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták a részvételi jelentkezés elkészítésének megkönnyítését szolgálják, az ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.
- v) A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

22. Az ajánlattételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja: 2018. január 4.

23. A közvetlen részvételi felhívás gazdasági szereplők részére való megküldésének napja: 2017. december 12.

Budapest, 2017. december 12.

Tisztelettel: